

სსიპ - საზოგადოებრივი კოლეჯი
„გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრი“

*პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების
კატალოგი*



ქ. თბილისი

2018 წ.

ინფორმაცია

სსიპ – საზოგადოებრივი კოლეჯის „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრის“ შესახებ

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი – საზოგადოებრივი კოლეჯი “გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრი“ დაფუძნდა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2012 წლის 10 სექტემბრის №176/ნ ბრძანების საფუძველზე.

ცენტრის მიზანია ყველა საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, აგრეთვე მოსამზადებელი ზოგადსაგანმანათლებლო, ქართული ენისა და ლიბერალური განათლების საგანმანათლებლო პროგრამების პროფესიული განათლების შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ჩამოყალიბება, პროფესიული განათლების მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფა, შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი და პროფესიული სტუდენტის საჭიროებებზე, შესაძლებლობებსა და ინტერესებზე ორიენტირებული პროფესიული საგანმანათლებლო სასწავლო პროგრამების განხორციელება, მაღალკვალიფიციური, შრომის ბაზართან ადაპტირებული, კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადება. კოლეჯში შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები მორგებულია თანამედროვე ბიზნესის მოთხოვნებს და თეორიულ სწავლებასთან ერთად პრაქტიკული უნარ-ჩვევების გამომუშავებას უზრუნველყოფს.

ცენტრში შემუშავებული პროგრამების განსახორციელებლად ხელშეკრულება გაფორმებულია მაღალკვალიფიციურ სპეციალისტებთან. ცენტრი აღჭურვილია კომპიუტერული და პროფესიული პროგრამების განხორციელებისთვის შესაბამისი უახლესი ტექნიკით. სასწავლებელში არსებობს მუდმივად ინტერნეტში ჩართული, პროექტორით აღჭურვილი კომპიუტერული კლასები და სასწავლო აუდიტორიები. პრაქტიკის განხორციელებისთვის დაწესებულებას დადებული აქვს მემორანდუმები პროფესიული პროგრამების შესაბამის კომპანიებთან.

საკონტაქტო ინფორმაცია:

მისამართი: საქართველო, ქ. თბილისი, ხიზანიშვილის ქ.

www.profgldani.ge

nodarkharazishvili@profgldani.ge

profgldaniedu@gmail.com

ტელ: +995 570503001, + 995 32 2140314

ხელმძღვანელი: დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი ნოდარ ხარაზიშვილი

საგანმანათლებლო დაწესებულების ხედვა, მისია და მიზნები

საზოგადოებრივი კოლეჯის ხედვაა, 2024 წლისთვის კოლეჯი იყოს კერძო და სახელმწიფო სექტორებისათვის მიმზიდველი პარტნიორი და მიმართულებების შესაბამისად დააკმაყოფილოს შრომის ბაზრის მოთხოვნა კვალიფიციურ სამუშაო ძალაზე.

საზოგადოებრივი კოლეჯის მისიას წარმოადგენს თითოეული პროფესიული სტუდენტისათვის ხელმისაწვდომი, სრულფასოვანი, დინამიური, ხარისხიანი პროფესიული სწავლებით უზრუნველყოფა, რაც ხელს შეუწყობს შრომის ბაზართან ადაპტირებული, კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადებას, მათი შემდგომი დასაქმებისა და თვითრეალიზაციის პერსპექტივით.

საგანმანათლებლო დაწესებულების მიზნები და ამოცანები:

1. ყველა საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, აგრეთვე მოსამზადებელი ზოგადსაგანმანათლებლო, ქართული ენისა და ლიბერალური განათლების საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება;
2. პროფესიული განათლების თანამედროვე მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ჩამოყალიბება;
3. პროფესიული განათლების სწავლის მაღალი ხარისხის უზრუნველყოფა;
4. შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი და პიროვნების მოთხოვნებზე, შესაძლებლობებსა და ინტერესებზე ორიენტირებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება;
5. სწავლების ინოვაციური მეთოდების აპრობირება და სასწავლო პროცესში მათი ჩართვა საგანმანათლებლო საქმიანობის უახლესი შედეგების დანერგვისა და ეფექტიანი გამოყენებისათვის;
6. მაღალკვალიფიციური, შრომის ბაზართან ადაპტირებული, კონკურენტუნარიანი სპეციალისტების მომზადება;
7. კოლეჯში არსებული სასწავლო პროგრამების მორგება თანამედროვე ბიზნესის მოთხოვნებს და თეორიულ სწავლებასთან ერთად პრაქტიკული უნარ-ჩვევების გამომუშავების გათვალისწინება;
8. სასწავლო და სოციალური პარტნიორობის სისტემის ჩამოყალიბება და გააქტიურება, დაინტერესებული პირების, სახელმწიფო და კერძო სექტორის, არასამთავრობო ორგანიზაციების კოლეჯის მართვის და ეფექტიანი გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში ჩართვის მიზნით.

ამ მიზნების მისაღწევად, კოლეჯი:

- უზრუნველყოფს თითოეული პროფესიული სტუდენტის განათლების, მომზადებისა და განვითარების პირობებს მისი განსაკუთრებული საჭიროებების გათვალისწინებით;
- ზრუნავს თავისი პერსონალის პროფესიულ განვითარებაზე;
- ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა სოციალური პირობების გაუმჯობესებას;
- ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში სასწავლო-სამეწარმეო პარტნიორობას;
- ზრუნავს შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პროფესიულ სტუდენტთათვის სწავლის პირობების შესაქმნელად;
- ხელს უწყობს თანამედროვე ცოდნისა და მეთოდების გავრცელებას;
- თანამშრომლობს საქართველოს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან;
- ხელს უწყობს საერთაშორისო თანამშრომლობას და უცხოეთის შესაბამის საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან პროფესიულ სტუდენტთა და მასწავლებელთა ურთიერთგაცვლას;
- ახორციელებს ტრენინგ-კურსებსა და მოკლევადიან პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს, რომელსაც თან არ ახლავს კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის გაცემა;
- ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

სსიპ – საზოგადოებრივი კოლეჯი „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრი“

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები

(საგნობრივი)

№	პროგრამის დასახელება	კრედიტების რაოდენობა საფეხურის მიხედვით				
		I	II	III	IV	V
1.	მძიმე სამშენებლო ტექნიკის (ავტოგრიდერი, სატვირთველი და ჰიდრავლიკური ექსკავატორი)ოპერატორი	-	-	60	-	-
2.	ავტომობილის დიაგნოსტიკოსი	-	30	-	-	-
3.	ავტომობილის შემკეთებელი ელექტრო-ტექნიკოსი	-	-	60	-	-
4.	სამკერვალო ნაწარმის სპეციალისტი	-	-	60	-	-
5.	ძრავის შემკეთებელი	-	-	60	-	-
6.	ბულალტერი	-	-	30	-	-
7.	ოფისის მენეჯერი(მდივან-რეფერენტი)	-	-	60	-	-
8.	მცირე ბიზნესის მწარმოებელი	-	-	-	60	-
9.	ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების სპეციალისტი	-	-	-	90	-
10.	სავალი ნაწილის ტექნიკოსი	-	-	60	-	-
11.	ტოპოგრაფი	-	-	60	-	-

1. მძიმე სამშენებლო ტექნიკის (ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის) ოპერატორი

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: მძიმე სამშენებლო ტექნიკის (ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის) ოპერატორის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს **60** კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 30 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია **750** საათი,
- 30 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი **750** საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დამლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნის- ასაკობრივი ზღვარი - 18 წელი -დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია მოამზადოს კვალიფიციური კადრი მძიმე სამშენებლო ტექნიკასთან სამუშაოდ. კერძოდ, შეასწავლოს დაინტერესებულ სტუდენტს ავტოგრეიდერის, სატვირთველის და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის მართვა, მუშაობის სპეციფიკა და აღნიშნული მძიმე ტექნიკის უსაფრთხო გამოყენება. პროგრამა განსაზღვრავს სწავლების შინაარსს და უზრუნველყოფს პროფესიისთვის აუცილებელი უნარების გამომუშავებას.

სწავლის შედეგი:

<p>ცოდნა და გაცნობიერება</p>	<p>აქვს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ფაქტობრივ გარემოებებზე დამყარებული ზოგადი ცოდნა და აცნობიერებს ძირითადი ამოცანების შესასრულებლად აუცილებელ ნაბიჯებს, <p>იცის:</p> <ul style="list-style-type: none"> • უსაფრთხოების წესები სამშენებლო მოედანზე; სანიველირე სარეზზე მითითებული ინფორმაციის კითხვა; სამშენებლო ნახაზების კითხვა; • გრუნტის თვისებები; შიგაწვისა და დიზელის ძრავების მუშაობის ზოგადი პრინციპები, ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის სტრუქტურული აგებულების ზოგადი ცოდნა; • საწვავი და საცხები მასალები; ავტოგრეიდერის; სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის ტექნიკური მახასიათებლები, აღნიშნული ტექნიკის უსაფრთხოდ მართვა, შემოწმება და მომსახურება; • გეოდეზიური სამუშაოების ჩატარება, გრუნტის, ქანის ტიპები, კლასიფიკაცია თვისებები და მოსამზადებელი მიწის სამუშაოების შესრულების ტექნოლოგია; • ჰიდრაულიკური ექსკავატორის ამწედ გამოყენება; ჯამბარის, ფოლადის მოქნილი გვარლისა და ჯაჭვის უსაფრთხო გამოყენება ჰიდრაულიკური ექსკავატორით ტვირთის აწევისას, ჯამბარის, ფოლადის მოქნილი გვარლისა და ჯაჭვის დათვალიერება და წუნდება; • სატრანსპორტო საშუალებებზე ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის დატვირთვის დამაგრებისა და გადმოტვირთვის ოპერაციები; • მძიმე ტექნიკით მომსახურებულ ობიექტზე ან ტერიტორიაზე სხვა პერსონალთან ურთიერთობის, პირობითი, ვიზუალური და ხმოვანი სიგნალები და ჟესტები;
<p>ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • გამოიყენოს სფეროს სპეციფიკისათვის დამახასიათებელი უნარების ფართო სპექტრი, შეაფასოს დავალებების შესასრულებლად სხვადასხვა მიდგომა. • სტაბილურ გარემოში გარკვეული დამოუკიდებლობით შეასრულოს წინასწარ განსაზღვრული დავალებები: სანიველირე სარეზზე მითითებული ინფორმაციის კითხვა; • ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის უსაფრთხო მართვა, შემოწმება და მომსახურება; • ავტოგრეიდერით, სატვირთველითა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორით მიწის სამუშაოების შესრულება; ჰიდრაულიკური ექსკავატორის ამწედ გამოყენება; • ჯამბარის, ფოლადის მოქნილი გვარლისა და ჯაჭვის უსაფრთხო გამოყენება ჰიდრაულიკური ექსკავატორით ტვირთის აწევისას, ჯამბარის, ფოლადის მოქნილი გვარლისა და ჯაჭვის დათვალიერება და წუნდება; • სატრანსპორტო საშუალებებზე ავტოგრეიდერის, სატვირთველისა და ჰიდრაულიკური ექსკავატორის დატვირთვა, დამაგრება და გადმოტვირთვა; • მძიმე ტექნიკით მომსახურებულ ობიექტზე ან ტერიტორიაზე სხვა პერსონალთან ურთიერთობის, პირობითი, ვიზუალური და ხმოვანი სიგნალებისა და ჟესტების აღქმა-გათვალისწინება,
<p>დასკვნის უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • პრობლემის გადასაჭრელად გამოიყენოს მიწოდებული ინფორმაცია და ავლენს შესაბამისი სამუშაოს შესასრულებლად აუცილებელ უნარებს, • განსხვავებულ სიტუაციებში წამოჭრილი პრობლემების გადასაჭრელად სიტუაციების სწრაფად შეფასება და გაანალიზება, გადაწყვეტილებების მიღება სამუშაოების უსაფრთხოდ და ხარისხიანად შესრულება.
<p>კომუნიკაციის უნარი</p>	<p>პროფესიულ საკითხებზე დეტალური ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ეფექტიანად იყენებს პროფესიულსაქმიანობასთან დაკავშირებულ საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს, • აქვს ახალ გარემოში ადაპტაციის უნარი, • შეუძლია უცხო ენის პრაქტიკული გამოყენება პროფესიული საქმიანობისთვის.

სწავლის უნარი	<p>იგის: სამშენებლო მათემატიკა,</p> <ul style="list-style-type: none"> • აქვს სამუშაოს მოძიების უნარი • პროფესიული წინსვლისა და სამუშაოს უკეთ შესრულების მიზნით, შეუძლია სასწავლო პროცესის უკეთ წარმართისთვის საკუთარი სწავლის საჭიროებების დადგენა და მომავალ სწავლა-განათლებაზე პასუხისმგებლობის აღება
ღირებულებები	<p>აქვს პროფესიული ღირებულებები, იცავს უსაფრთხოებისა და გარემოს დაცვის წესებს, პატივს სცემს კოლეგებს და აქვს საქმიანობისადმი პასუხისმგებლობის გრძობა.</p>

2. ავტომობილის დიაგნოსტიკოსი

საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება: ავტომობილის დიაგნოსტიკოსი

პროფესიული განათლების საფეხური: მეორე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ავტომობილის დიაგნოსტიკოსის მეორე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 30 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 4 თვე, საათების რაოდენობა 750)

- 12 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია 300 საათი,
- 18 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი 450 საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია მოამზადოს ავტომობილის დიაგნოსტიკოსი, რომელსაც შეეძლება ავტომობილის სარემონტო საქმიანობა, საავტომობილო ტექნიკის დაზიანების შემოწმება, დეტალების შეცვლა და სამაგრი სამუშაოების შესრულება, ავტომობილის მართვის შესწავლა. აგრეგატების და ელექტრო მოწყობილობების აწყობა, კვანძებისა და საშუალო სირთულის მოწყობილობების, ტექნიკური მომსახურების, რემონტის, აწყობის, რეგულირებისა და გამოცდის შესრულება.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>იგის:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილის აგებულება, მისი მექანიზმები და სისტემები. • გარკვეული კვანძებისა და დეტალების შეკეთება; • დეტალების დახარისხებისა და წუნდების პროცესები; • იარაღებისა და დამხმარე მოწყობილობების შერჩევა და გამოყენება. • გამოყენებული სათადარიგო დეტალების შემოწმება და მათი შეცვლა. • შრომის უსაფრთხოების წესები. • კვანძის აწყობა ტექნიკური პირობების სრული დაცვით.
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>გარკვეული დამოუკიდებლობით შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილის დაშლილი აგრეგატებისა და მექანიზმების სათანადო კონტროლი, მათი ტექნიკური მდგომარეობის განსაზღვრა, მომზადება და დამოუკიდებლად აწყობა ტექნოლოგიური რუკების და ტექნიკური პირობების მოთხოვნების შესაბამისად; • აღნიშნული სამუშაოების შესასრულებლად სპეციალური დანადგარებისა და ინსტრუმენტების გამოყენება; უწყვეტობის გამოვლინება ვიზუალური დათვალიერებით.
დასკვნის გაკეთების უნარი	<p>ხელმძღვანელის დახმარებით შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომეშვეთებელი ტექნიკის სათანადო ინფორმაციული ბაზის გამოყენება, სამუშაოს შესრულების ტექნიკური უზრუნველყოფა და ნორმატიული პარამეტრების მიხედვით კორექტირება. <p>შეუძლია ხელმძღვანელი მითითების გათვალისწინებით:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ტექნიკური მომსახურების პროცესში წამოჭრილი პრობლემების გადაჭრის ღონისძიებების განხორციელება, შეფერხებებისა და წინაღობების მიზეზების ანალიზი და სათანადო პროფილაქტიკური სამუშაოების წარმართვა
კომუნიკაციის უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილის ტექნიკური მომსახურების მარტივ საკითხებზე დეტალური ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია • საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენება ავტომობილის დიაგნოსტიკის შესახებ ინფორმაციის მოძიების მიზნით; • მუშაობა როგორც მცირე, ისე მრავალრიცხოვან და არაერთგვაროვან გუნდში. • ელემენტარული კომუნიკაცია უცხოურ ენაზე პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე

სწავლის უნარი	<p>შეუძლია ხელმძღვანელის მითითებების გათვალისწინებით:</p> <ul style="list-style-type: none"> გაეცნოს სიახლეებს ავტომობილის ტექნიკური მომსახურების სფეროში, აითვისოს ახალი ტექნოლოგიები.
ღირებულებები	<p>აგნობიერებს:</p> <ul style="list-style-type: none"> პასუხისმგებლობას, რომელსაც აკისრებს ავტომობილის დიაგნოსტიკოსის პროფესია. უწყისიერობის აღმოფხვრისას ყურადღებით ასრულებს დავალებებს.

3. ავტომობილის შემკეთებელი ელექტროტექნიკოსი

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ავტომობილის შემკეთებელი ელექტროტექნიკოსის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 60 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 30 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია 750 საათი,
- 30 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი 750 საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია ავტომობილის შემკეთებელი ელექტროტექნიკოსის მესამე საფეხურის კვალიფიკაციის მფლობელს მისცეს ისეთი ცოდნა, რომ განახორციელოს შემდეგი საქმიანობა: განსაზღვროს ავტომობილის ელექტრომოწყობილობის ტექნიკურ მდგომარეობაზე მოქმედი ფაქტორები და შეძლოს დაადგინოს მისი ცვლილების მიზეზები; გააცნობიეროს ტექნოლოგიური პროცესის ძირითადი პრინციპები და დებულებები და ავტომობილის ელექტრომოწყობილობის ცალკეული სისტემებისა და მექანიზმების მუშაობის პრინციპთა თავისებურებები, მათი აწყობის ტექნოლოგიური რუკები, ტექნოლოგიური პირობების მოთხოვნები და გამოყენებული მოწყობილობა-დანადგარები; შეძლოს გამოიყენოს სათადარიგო დეტალების შემოწმების მეთოდები და მათი შეცვლის რესურსები; გააცნობიეროს ტექნიკური მომსახურების რეგლამენტებული სამუშაოების შესრულების პერიოდულობა და შრომის უსაფრთხოების წესები.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>იცის:</p> <ul style="list-style-type: none"> ავტომობილის ელექტრომოწყობილობის ტექნიკურ მდგომარეობაზე მოქმედი ფაქტორები და მისი ცვლილების მიზეზები; შეკეთების ტექნოლოგიური პროცესის ძირითადი პრინციპები და დებულებები; ავტომობილის ელექტრომოწყობილობის ცალკეული სისტემებისა და მექანიზმების მუშაობის პრინციპთა თავისებურებები; მათი აწყობის ტექნოლოგიური რუკები, ტექნოლოგიური პირობების მოთხოვნები და გამოყენებული მოწყობილობა-დანადგარები; გამოყენებული სათადარიგო დეტალების შემოწმების მეთოდები და მათი შეცვლის რესურსები; ტექნიკური მომსახურების რეგლამენტებული სამუშაოების შესრულების პერიოდულობა; შრომის უსაფრთხოების წესები.
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>შეუძლია :</p> <ul style="list-style-type: none"> ავტომობილის ელექტრომოწყობილობის დაშლილი სისტემებისა და მექანიზმების სათანადო კონტროლი, მათი ტექნიკური მდგომარეობის განსაზღვრა, მომზადება და დამოუკიდებლად აწყობა ტექნოლოგიური რუკებისა და ტექნიკური პირობების მოთხოვნების შესაბამისად. აღნიშნული სამუშაოების შესასრულებლად სპეციალური დანადგარებისა და ინსტრუმენტების ოპტიმალური გამოყენება.
დასკვნის გაკეთების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> სამუშაოს შესრულების ტექნიკური უზრუნველყოფა და ნორმატიული პარამეტრების მიხედვით კორექტირება.
კომუნიკაციის უნარი	<p>შეუძლია :</p> <ul style="list-style-type: none"> ახალ ტექნოლოგიურ მეთოდებზე ინფორმაციის მიღება და მიწოდება; საქმიანობისას იყენებს საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს და შეუძლია უცხოური ენის პრაქტიკულად გამოყენება.
სწავლის უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> საკუთარი სწავლის საჭიროებების დადგენა და ახალი ცოდნის მიღება. მუდმივად ეცნობა სიახლეებს და ნერგავს მათ პროფესიულ საქმიანობაში.
ღირებულებები	<p>აგნობიერებს:</p> <ul style="list-style-type: none"> ავტომობილის შემკეთებელი ელექტროტექნიკოსისა და საქმიანობის მნიშვნელობას; იცავს პროფესიული ეთიკის ნორმებს.

4. სამკერვალო ნაწარმის სპეციალისტი

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: სამკერვალო ნაწარმის სპეციალისტის მესამე საფეხურის კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს **60** კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 30 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია **750** საათი,
- 30 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის **750** საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია მოამზადოს სპეციალისტი, რომელმაც იცის მოდელის მიხედვით თარგის შექმნის და შერჩევის წესები, მსუბუქი ტანსაცმლის კერვის ტექნოლოგია, რომელსაც შეუძლია დამოუკიდებლად მსუბუქი ნაწარმის თარგის შედგენა, გამოჭრა და შეკერვა ინდივიდუალური მოთხოვნების შესაბამისად, შესრულებული სამუშაოს ხარისხის კონტროლი; უსაფრთხოების წესების დაცვა, რომელსაც შეუძლია დასაქმება მოდის დიზაინის კომპანიებში, მცირე და მსხვილი სამკერვალო საწარმოებში, ფაბრიკებში, მოდის ატელიეებში, შრომის ბაზრის ნაწილი თვით დასაქმებულთა სეგმენტზე მოდის: ინდივიდუალური კერვა, ინდივიდუალური მეწარმეობა, კერძო მცირე ბიზნესი.

სწავლის შედეგი:

<p>ცოდნა და გაცნობიერება</p>	<p>იცის და აცნობიერებს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სამკერვალო სპეციალობის საბაზისო პრინციპებსა და ტექნოლოგიურ პროცესებს, კერძოდ, იცნობს ტანსაცმლის დეტალების ძაფური შეერთების სხვადასხვა მეთოდს, ტანსაცმლის დეტალების შესაერთებლად საჭირო საშუალებებს, იცის ძაფური ნაკერები, მათი სახეები და აგებულება. • დამუშავების შერჩეული მეთოდით ცალკეული კვანძების ნიმუშების მომზადება, იცის კვანძის თბურდანამეითი დამუშავების ტექნიკა. • ინდივიდუალური სამკერვალო ნაწარმის ხელოსნის პროფესიული მიზნები და ამოცანები, ინდივიდუალური სამკერვალო ნაწარმის შესრულების თავისებურებები; • ადამიანის ფიგურის ზომითი მახასიათებლები და ფიგურის ზომებიდან ტანსაცმელზე გადასვლის პრინციპები, ტანსაცმლის ზომები და ფორმა, სილუეტური, კონსტრუქციული, დეკორატიული ხაზების დახასიათება, ტანსაცმლის ზედაპირის დანაწევრების სქემები, ფორმის მთლიანობის უზრუნველყოფილი ტექნიკური საშუალებები, იცის ბაზისური ფუძის თარგის შერჩევა-გამოყენება, დაზუსტება და მოდელური განსაკუთრებულობების დატანა, მასალაში შესრულება, ტექნიკური დამუშავება. აცნობიერებს გართულებული ტექნიკური ამოცანის შესასრულებლად აუცილებელ ნაბიჯებს. • საჭირო მანქანა-დანადგარების გამოყენება, მათი მოვლა.
<p>ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი</p>	<p>ფლობს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • მკერავის პროფესიისთვის დამახასიათებელი უნარების ფართო სპექტრს, კერძოდ, შეუძლია: ძირითადი მასალებისა და ინსტრუმენტების გამოყენებით ნაწარმის ხელისა და მანქანური გვირისტების შესრულება, მზა ტანსაცმლის დაზიანებული ადგილების ხელით რესტავრაცია და ა.შ. • სამკერვალო ნაწარმის სხვადასხვა ასორტიმენტისათვის საჭირო ცალკეული კვანძებისა და დეტალების ტექნიკურად შესრულება, როგორცაა ჯიბე, სახელო, მანჟეტი, საყელო და ა.შ.; • ინდუსტრიული სამკერვალო ნაწარმის დამუშავებისათვის საჭირო ტექნოლოგიური მოწყობილობების (უნევერსალური, სპეციალური, ავტომატური და ნახევრადავტომატური საკერავი მანქანები, თბურდანამეითი დამუშავების მოწყობილობები, მცირე მექანიზაციის საშუალებები) გამოყენება, დარეგულირება, თბურდანამეითი სამუშაოების შესრულება, უსაფრთხოების წესების დაცვა. <p>ასევე, შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • პრაქტიკაში გამოიყენოს კერვის სპეციფიკური თეორიული ცოდნისა და ტექნიკური უნარ-ჩვევების ფართო სპექტრი, კერძოდ, შეარჩიოს მოდელის მიხედვით ბაზისური თარგი, ან მოდელირებული თარგის მიხედვით მასალაში შესრულებისათვის საჭირო მეთოდებისა და ინსტრუმენტების გამოყენებით დამოუკიდებლად შეასრულოს ნაწარმი (გამოჭრა-კერვა) და მიიყვანოს დასრულებულ სახემდე ინდივიდუალური მოთხოვნის შესაბამისად.
<p>დასკვნის გაკეთების უნარი</p>	<p>სათანადოდ იყენებს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სპეციალურ ლიტერატურას და ინფორმაციის სხვა წყაროებს ტექნოლოგიურ პროცესში წარმოქმნილი პრობლემის გადასაჭრელად, აფასებს და აანალიზებს სხვადასხვა მეთოდს; <p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • საწარმოო მანქანების დამოუკიდებლად მართვა, ტექნიკური ნახაზის მიხედვით შესრულებულ სამკერვალო კვანძებში დარღვევის აღმოფხვრა და დამოუკიდებლად პრობლემის მოგვარება. • მასალაში შესრულების პროცესში წარმოქმნილი ტექნოლოგიური პრობლემების აღმოფხვრა, დეფექტებისა და შეცდომების წარმოშობის მიზეზების დადგენა, გამოსწორება, სწორი გადაწყვეტილების ეფექტურად და სწრაფად მიღება
<p>კომუნიკაციის უნარი</p>	<p>მიზანმიმართულად იყენებს :</p> <ul style="list-style-type: none"> • საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს პროფესიული დაოსტატებისათვის, შეუძლია ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია როგორც პროფესიულ, ასევე განსხვავებულ სიტუაციაში, ფლობს პროფესიულ ტერმინოლოგიას უცხო ენაზე და პრაქტიკულად იყენებს უცხო ენას ახალი ინფორმაციის მოძიების, ამ ინფორმაციის სწორად გააზრების პროცესში

სწავლის უნარი	შეუძლია: <ul style="list-style-type: none"> • დამოუკიდებლად აითვისოს ზოგიერთ ტექნიკური პროცედურა და ამ გამოცდილებაზე, მიღებულ ცოდნასა და კვალიფიკაციაზე დაყრდნობით, სწავლის შემდგომ საფეხურზე გადასვლა, სასწავლო პროგრამით გათვალისწინებული დისციპლინების თანმიმდევრულად ათვისება, ტექნიკური უნარ-ჩვევების გამოუმუშავება
ღირებულებები	იცავს: <ul style="list-style-type: none"> • საზოგადოებასთან და კოლეგებთან ურთიერთობის ეთიკურ ნორმებს, შეუძლია პროფესიული პრობლემების კორექტულად გადაჭრა, შრომის ეთიკური ნორმების დაცვა.

5. ძრავის შემკეთებელი

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ძრავის შემკეთებლის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 60 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 30 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის - 750 საათი,
- 30 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის -750 საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია სტუდენტს მისცეს სფეროსათვის დამახასიათებელი ძირითადი ფაქტების, პრინციპების, პროცესებისა და ზოგადი კონცეფციების ცოდნა. მისცეს შესაძლებლობა გამოიყენოს სფეროს სპეციფიკისათვის დამახასიათებელი უნარების ფართოსპექტრი, შეაფასოს დავალებების შესასრულებლად სხვადასხვა მიდგომა, შეარჩიოს და მიუსადაგოს სათანადო მეთოდები, ინსტრუმენტები და მასალები, განსხვავებულ სიტუაციებში წამოქმნილი პრობლემების გადასაჭრელად ინფორმაციის ცნობილი წყაროებით სარგებლობა, მათი შეფასება და ანალიზი, ასევე, განუვითაროს ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე განსხვავებულ სიტუაციებში, რათა ეფექტიანად გამოიყენოს პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. განსხვავებულ სიტუაციებში იმოქმედოს პროფესიული საქმიანობისათვის დამახასიათებელი ღირებულებების შესაბამისად.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	იცის: <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილის შიგაწვის ძრავის აგებულება და შეკეთების ძირითადი ტექნოლოგიური პროცესები, მათი თანმიმდევრობა. • ავტომობილის შიგა წვის ძრავის შეკეთების ძირითადი ტექნოლოგიური პროცესები. მათი თანმიმდევრობა. კერძოდ, იცნობს შიგა წვის ძრავებს, მათ კლასიფიკაციას/კარბურატორიანი, დიზელის, გაზბალონიანი/ძრავის მექანიზმების, კვების სისტემისა და დამხმარების ტემების მოწყობილობას, დანიშნულებას და მუშაობის პრინციპს; • ავტომობილიდან ძრავისა და ძალოვანი აგრეგატები სმოსნის პროცესს, მისთვის საჭირო ინსტრუმენტებსა და მოწყობილობებს. • ძრავისა და ძალოვანი აგრეგატების ტექნიკურ მდგომარეობაზე მოქმედი ფიზიკური და ქიმიური ფაქტორები და მისი ცვლილებების მიზეზები. • მათი შეკეთების ტექნოლოგიური პროცესის ძირითადი პრინციპები, ძრავის სისტემების და ძალოვანი აგრეგატების მუშაობის პრინციპების თავისებურებები, მათი აწყობის ტექნოლოგიური რუკა, ტექნიკური პირობების მოთხოვნები, გამოყენებული მოწყობილობა-დანადგარები სათანადო დეტალების შემოწმების მეთოდები, შრომის უსაფრთხოების წესები და ორგანიზაცია.
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	შეუძლია: <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილიდან ძრავის სისტემებისა და ძალოვანი აგრეგატების მოხსნის სამუშაოების შესრულება სათანადო ინსტრუმენტებისა და მოწყობილობების გამოყენებით, ცალკეული აგრეგატების დაშლა კვანძებად და დეტალებად შრომის უსაფრთხოების წესების დაცვით ძრავისა და ძალოვანი აგრეგატების ტექნიკური მდგომარეობის დადგენა, კვანძებისა და დეტალების ვარგისიანობის დამოუკიდებლად შეფასება, კომპლექტაცია, შეკეთება, აწყობა, გამოცდა, გასახმარისება, ადგილზე მიყენება ტექნოლოგიური რუკებისა და ტექნიკური პირობების მოთხოვნების შესაბამისად. • სამუშაო ადგილის ორგანიზაცია უსაფრთხოების ტექნიკის ნორმების გათვალისწინებით
დასკვნის გაკეთების უნარი	შეუძლია: <ul style="list-style-type: none"> • ძრავისა და ძალოვანი აგრეგატების სარემონტო სამუშაოების შესრულებისას წამოჭრილი პრობლემების გადასაწყვეტად ათვისებული მეთოდებისა და ხერხების გამოყენება. • განსხვავებული კონსტრუქციის მექანიზმის შესაკეთებლად სანდო ინფორმაციის მოძიება, ანალიზი და შესაბამისი მეთოდის გამოყენების შესახებ დასკვნის გაკეთება
კომუნიკაციის უნარი	შეუძლია: <ul style="list-style-type: none"> • არასტანდარტულ სიტუაციაში, ძრავის გამართულობაზე და მის რემონტზე ინფორმაციის მიღება და მიწოდება, საინფორმაციო საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების ეფექტურად გამოყენება პროფესიასთან დაკავშირებულ ინფორმაციის მოძიების მიზნით

სწავლის უნარი	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სისტემატიურად გაიღრმავოს ცოდნა სიახლეების შესახებ ძრავების სისტემებში. შეისწავლოს სხვადასხვა მარკის ავტომობილების ძრავების მოდიფიკაციები და მექანიზმების კონსტრუქციები. • გამოცდილი სპეციალისტებისგან სწავლა დაკვირვებით და მათი გამოცდილების გაზიარებით. დამოუკიდებლად განსაზღვროს საკუთარი პროფესიული განვითარების მიმართულებები
ღირებულებები	<p>აგნობიერებს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • საკუთარი საქმიანობის მნიშვნელობას დაპასუხისმგებლობით ეკიდება ნებისმიერი დავალების შესრულებას. • კოლეგებთან და მომხმარებლებთან ურთიერთობისას იცავს ეთიკის ნორმებს. განსხვავებულ სიტუაციებში ყურადღებით ეკიდება შესასრულებელი სამუშაოს ყველა დეტალს. • და იცავს შრომისა და გარემოსუსაფრთხოებისათვის აუცილებელ მოთხოვნებს

6. ბუღალტერი

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ბუღალტრის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია/ბუღალტერ-მონაგარიშე

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 30 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 4 თვე, საათების რაოდენობა 750)

- 12 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია 300 საათი,
- 18 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი 450 საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია კვალიფიციური ბუღალტერ-მონაგარიშის მომზადება, რომელსაც ექნება თანამედროვე სტანდარტების შესაბამისი თეორიული და პრაქტიკული ცოდნა.

- ფინანსური ანგარიშების წარმოება და მის საფუძველზე საწარმოს ფინანსური მდგომარეობის და გადახდისუნარიანობის გაანგარიშების გაცნობიერება.
- ბუღალტერ-მონაგარიშის საქმიანობის დაგეგმვა, ხარჯთაღრიცხვა და კალკულაცია
- საგადასახადო აღრიცხვა, საგადასახადო დეკლარაციების შედგენა-წარდგენა
- ფინანსური ანგარიშგების შედგენა

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>აქვს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სამეურნეო მოვლენების მიხედვით დოკუმენტების შედგენის, დოკუმენტირებული სამეურნეო მოვლენის საბუღალტრო ანგარიშებში ჩაწერის, საბუღალტრო ანგარიშებში ნაშთების გამოთვლის, საცდელი ბალანსის შედგენის, საგადასახადო სისტემის ზოგადი პრინციპებისა და პროცესების, ბიზნესის სამართლისა და ეკონომიკის საფუძვლების ცოდნა.
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • დათვლა, აღწერა, გაზომვა და გამოთვლითი სამუშაოების შესრულება; • პირველადი საბუღალტრო დოკუმენტების შედგენა; • პირველადი დოკუმენტების საფუძველზე კრეფსითი უწყისების შედგენა; • ბუღალტრული გატარებამინიშნებული ოპერაციების ასახვა ბუღალტრულ ანგარიშებში; • ტიპური/გამეორებადი ოპერაციების დამოუკიდებლად ასახვა ბუღალტრულ ანგარიშებში; • დანერგილ საბუღალტრო პროგრამაში სამეურნეო ოპერაციების შეტანა, ოპერაციების კორექტირება; • საცდელი ბალანსის შესადგენი ნაშთების მომზადება
დასკვნის გაკეთების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ცალკეულ საბუღალტრო ანგარიშებში თავმოყრილი ინფორმაციის დაჯგუფება, მათ ბაზაზე ოპერატიული ხელმძღვანელობისათვის აუცილებელი პერიოდული ანგარიშგების მომზადება ცალკეული სააღრიცხვო ობიექტებისა და თემატიკის მიხედვით.
კომუნიკაციის უნარი	<p>აქვს უნარი:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • მოკლედ, ლაკონურად და გასაგებად დასვას პრობლემური საკითხი და იოლად აღიქვას განხილვისას გამოთქმული მოსაზრება. • მესამე მხარესთან სააღრიცხვო საკითხების გარკვევა; • ამბიონით წერილობით გასაგებად ჩამოაყალიბოს მოთხოვნა ან/დაპასუხი სააღრიცხვო ინფორმაციაზე, დოკუმენტებზე, ტექნიკასა და ტექნოლოგიაზე. • უცხოურ ენაზე შედგენილი საბუღალტრო დოკუმენტის შინაარსის გაგების უნარი.
სწავლის უნარი	<p>შეუძლია :</p> <ul style="list-style-type: none"> • საბუღალტრო საქმიანობის შესახებ ახალი ცოდნის მიღება და მომავალი კარიერის დაგეგმვისთვის სწავლის საჭიროებების განსაზღვრა.
ღირებულებები	<p>იღნობს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ბუღალტრის ეთიკის კოდექსის ძირითად ნორმებს. არის კუნტუალური, მოწესრიგებული, კეთილსინდისიერი.

7. ოფისის მენეჯერი (მდივან-რეფერენტი)

პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ოფისის მენეჯერის (მდივან-რეფერენტის) მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 60 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 31 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვისაა განსაზღვრულია -775 საათი,
- 29 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის - 725 საათი.

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

პროფესიული პროგრამის მიზანია მოამზადოს ოფისის მენეჯერისათვის შესაბამისი პროფესიული კომპეტენციების მქონე პირი, რომელსაც ექნება ეფექტური კომუნიკაციის, საქმისწარმოებისა და საქმიანი მიმოწერისთვის საჭირო უნარ-ჩვევები, დაიცავს პროფესიული ეთიკის ნორმებს და იყენებს თანამედროვე საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>იცის:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სამუშაო ადგილის მოწყობის წესები; • საოფისე მომსახურების ძირითადი სახეები; • ადმინისტრაციული საქმისწარმოების წესები; • საერთო და სპეციალური საქმისწარმოების წესები; • დოკუმენტთა კლასიფიკაცია იურიდიული და პრაქტიკული დანიშნულების მიხედვით; • ოფიციალური დოკუმენტების შედგენა-გაფორმების (პირადი, სამსახურებრივი, საგანმკარგულებლო, საადმრულებლო, საინფორმაციო, სპეციალური დანიშნულების) და მასთან მუშაობის წესები; • საარქივო საქმეთა ფორმირების წესები; • საერთაშორისო მიმოწერის სტანდარტები; • სხვადასხვა ღონისძიებათა მოწყობის წესები; • ადმინისტრაციული და შრომის სამართლის საფუძვლები; • ტექსტის რედაქტირების საფუძვლები; • პროფესიული ეთიკის და ეტიკეტის წესები.
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • პირადი დოკუმენტების მომზადება; • სამსახურებრივი დოკუმენტების ინდექსირება, რეგისტრაცია და ოპერატიულად შენახვა; • საკადრო, სპეციალური, საინფორმაციო და საზღვარგარეთ გასაგზავნი დოკუმენტების პროექტების მომზადება დამოუკიდებლად; • ხელშეკრულებებსა და საკადრო დოკუმენტებზე მუშაობა; • ინფორმაციის შეკრება, დამუშავება, შენახვა; • მარტივი მონაცემთა ბაზის შექმნა, ელექტრონული დახარისხება და ფილტრაცია; • დოკუმენტბრუნვის ორგანიზება; • უდოკუმენტო მომსახურების ორგანიზაცია; • საოფისე მომსახურების (მივლინების, მუშაკის სამსახურში მიღების, სხდომების, საარქივო და სხვა დავალებათა) ორგანიზება; • საარქივო მომსახურება და საქმეთა ფორმირება არქივისათვის;

	<ul style="list-style-type: none"> • ღონისძიებების დაგეგმვა, ორგანიზ
დასკვნის გაკეთების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ინფორმაციის დაზუსტება და გადამუშავება; • აქვს საკანონმდებლო აქტებში შეტანილი ცვლილებების ანალიზის უნარი; • შეუძლია მონაცემების დამუშავების პროცესში უზუსტობების დადგენა და პრობლემის მოგვარება.
კომუნიკაციის უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ინტერპერსონალური კომუნიკაცია - სათანადო ახსნა-განმარტების მიცემა, ინფორმაციის გამოთხოვა, დაზუსტება და სხვა; • ინტერკულტურული კომუნიკაცია; • სხვადასხვა საფისე კომპიუტერულ პროგრამაში (MS Windows, MS Word, MS Excell, Power Point, Internet) მუშაობა მომხმარებლის დონეზე; • გამართული ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია სახელმწიფო ენაზე; • უცხოურ ენაზე ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე B1 დონეზე.
სწავლის უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • პროფესიული საქმიანობის შესახებ ახალი ცოდნის მიღება, • პროფესიული განვითარებისთვის სწავლის საჭიროებების განსაზღვრა
ღირებულებები	<ul style="list-style-type: none"> • იცავს კონფიდენციალობასთან დაკავშირებულ ყველა წესსა და პროცედურას; • არის კომუნიკაბელური, პუნქტუალური და მოწესრიგებული; • პასუხისმგებლობით ეკიდება დაკისრებულ მოვალეობებს; • აქვს კორპორატიული კულტურა.

8. მცირე ბიზნესის მწარმოებლის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა

პროფესიული განათლების საფეხური: IV საფეხური

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: მცირე ბიზნესისმწარმოებლისმეოთხეაფეხურის პროფესიულიკვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: 60 კრედიტი, სულ 1500 სთ. მ.შ.

- 30 კრედიტი-პრაქტიკის კომპონენტისთვის განკუთვნილია 750 საათი
- 30 კრედიტი-თეორიული კომპონენტისთვის განკუთვნილია-750 საათი

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა :

- პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა დაპროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნის დაკმაყოფილება-სრულიზოგადიგანათლება

პროფესიული პროგრამის მიზანია სტუდენტს მისცეს შრომის ბაზრის შესაბამისი მცირე ბიზნესის მწარმოებლის კვალიფიკაციის მფლობელის შესაბამისი კომპეტენციები, რომელიც მისცემს შესაძლებლობას დასაქმდეს როგორც მცირე ბიზნესით ასევე გამოიყენოს თვითდასაქმების შესაძლებლობები.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>აქვს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ბიზნეს მათემატიკის საწყისი კურსი;კომპიუტერული ტექნოლოგიების საფუძვლები: შესავალი კურსი; საფისე პროგრამები; ინტერნეტის გამოყენება; ელექტრონული ფოსტის გამოყენება; ბიზნესის საფუძვლები: ბიზნეს გარემო, ბიზნესის რესურსები და ფაქტორები; მცირე ბიზნესის დაგეგმვა და სამეწარმეო გარემო; ბიზნესის შეფასება; მცირე ბიზნესის საქონელწარმოების გენეზისი; დაფინანსებები, ბიუჯეტი, ფინანსურიმენეჯმენტი;საქმიანი ურთიერთობების კულტურის ზოგადი საკითხები მცირე ბიზნესში;:ორგანიზაციული კულტურა; • მცირე ბიზნესის საწარმოს დაგეგმარება, სტრუქტურა და კომუნიკაცია; კარიერის მენეჯმენტი, სამტატო გადაადგილებები; ჯგუფთაშორის ურთიერთობები დაკონფლიქტების მოგვარება; ორგანიზაციის განვითარების გზები;. ბიზნეს-კომუნიკაციების საფუძვლები მცირე ბიზნესში: კომუნიკაციური უნარ-ჩვევები; საქმიანი დოკუმენტაციის წარმოება; კრიტიკული აზროვნება, კომუნიკაბელობა და კონფლიქტების მართვა; გადაწყვეტილებების მიღება კარიერის დაგეგმვის და მისი განვითარების დროს; იმ სამუშაოს დადგენა, რომელიც დაკავშირებული იქნება პერსონალური და პროფესიული უნარ-ჩვევების მაქსიმალურ რეალიზაციასთან.; ინგლისურის საწყისი კურსის პროგრამები. აცნობიერებს:მიღებული თეორიული საბაზო ცოდნისა და მისი ეფექტური გამოყენების მნიშვნელობას მცირე ბიზნესის ადმინისტრირების პროცესის შესწავლისა დაწარმართვისათვის
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> • შეასრულოს მარტივი მათემატიკური გაანგარიშებები. განსაზღვროს და ააგოს მცირე ბიზნესისთვის დამახასიატებელი ფუნქციონალური დამოკიდებულებები. გაანალიზოს და გამოიყენოს შედეგები დანიშნულებისამებრ; • გამოიყენოს ბიზნესის საფუძვლებისა და მცირე ბიზნესის წარმოების პრინციპებისცოდნა სამუშაოების დასაგეგმად;დაგეგმოს და განვითაროს საქმიანი ურთიერთობები მცირე მოცულობისსაწარმოო პროცესების სპეციფიური ხასიათიდან გამომდინარე;

	<ul style="list-style-type: none"> ხელი შეუწყოს ხელსაყრელი ბიზნეს გარემოს ჩამოყალიბებასა და განვითარებას. განვითაროს კვალიფიციური ბიზნეს კომუნიკაციები პარტნიორებთან, კოლეგებთან და კონკურენტებთან; დაგეგმოს მცირე ბიზნესის საწარმოო პროცესში მონაწილე ადამიანური რესურსებისა და პერსონალური კარიერა და იზრუნოს განვითარებაზე; შექმნას ჩატარებული და სამომავლო სამუშაოების მონაცემთა ბაზა: გამოიყენოს რელევანტური ბაზების მონაცემები და იზრუნოს ინოვაციური მეთოდების ადაპტაციასა და დანერგვაზე; უსაფრთხო გარემოს შექმნის და მისი მდგრადი განვითარების ხელშეწყობისა და დაცვის.
დასკვნის გააკეთების უნარი	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> მცირე ბიზნესთან დაკავშირებული პრობლემების გადასაჭრელად და ზოგადი გადაწყვეტილების მისაღებად საჭირო პროფესიული ანალიზისა და დასკვნების; პრაქტიკულ საქმიანობაში ავტონომიური აზროვნების; სიტუაციური ანალიზის საფუძველზე პერსონალური მიზნების განსაზღვრისა და დასახვის; მცირე ბიზნესის განვითარებისათვის არსებული ზოგადი საჭიროებების, მათი განხორციელებისათვის აუცილებელი მატერიალური და ადამიანური რესურსების განსაზღვრის; ზეპირი, წერილობითი და ვიზუალური ფორმით კომუნიკაციის თავისი პროფესიული საქმიანობის შესახებ, როგორც მშობლიურ ასევე ინგლისურ ენაზე; მცირე სამეწარმეო პროექტის შემუშავების პირობების განსაზღვრა, დაგეგმვა დარეალიზაცია იდენტური სიტუაციების პირობით მოდელირებისას.
კომუნიკაციის უნარი	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> საინფორმაციო ტექნოლოგიების, როგორც საკომუნიკაციო და სასწავლო ინსტრუმენტის სრულფასოვანი გამოყენების; ჯგუფური მუშაობის პრინციპების გამოყენებით ეფექტურად მუშაობის; პროფესიული ინფორმაციის მოპოვების, გაცრეცილების და გადამუსავების უნარი
სწავლის უნარი	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> ახალი ინფორმაციის მოპოვების; მასალებისა და ტექნოლოგიების შესწავლის, გათავისებების, გაზიარებისა და კრიტიკული ანალიზის; პროფესიული ბიზნეს ინფორმაციის იდენტიფიცირების, მოდიფიცირების; გამოყენების შემთხვევაში მცირე ბიზნესის განვითარების ხელშეწყობის კუთხით არგუმენტირებული დასაბუთების
ღირებულებები	<p>გააჩნია:</p> <ul style="list-style-type: none"> პატივისცემის გრძნობა მორალური, ეთიკური, კულტურული და სამართლებრივი ნორმებისადმი; სამართლიანი საქმიანი ურთიერთობების წარმართვის და დაცვის უნარი პიროვნული პასუხისმგებლობის აღების უნარი საერთო საქმეზე; პატივისცემის გრძნობა კოლეგებისა და პარტნიორების მოსაზრებებისადმი; დადებითი დამოკიდებულება უსაფრთხო და მდგრადი განვითარების მქონე გარემოს შესაქმნელად არსებულ ნორმებისადმი და ინიციატივებს იჩენს მათი დაცვის მიმართულებით; აქვს პასუხისმგებლობის გრძნობა პროფესიული საქმიანობისადმი.

9. ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების სპეციალისტი

პროფესიული განათლების საფეხური: მეოთხე საფეხური

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების სპეციალისტის მეოთხე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 90 კრედიტს

- 27 კრედიტი-სასწავლო კომპონენტისთვის -675 საათი
- 63 კრედიტი-პრაქტიკული კომპონენტისთვის - 1575 საათი.

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა : მეოთხე საფეხურის პროგრამაზე დაშვების წინაპირობაა სრული ზოგადი განათლება

პროფესიული ტესტირების ჩაბარება

პროფესიული პროგრამის მიზანია ჩამოყალიბოს სტუდენტებს ცოდნა - ტანსაცმლის მხატვრული მოდელირების, კონსტრუირების და ტექნოლოგიური დამუშავების, ქსოვილის ტექნოლოგიის, მზა მხატვრული ნაწარმის სექტორის შესახებ, უზრუნველყოს მხატვრულ ნაწარმზე მუშაობის ინოვაციური უნარ-ჩვევების ჩამოყალიბება, შესწავლოს მხატვრული ნაწარმზე მუშაობის როგორც თანამედროვე, ისე ტრადიციული ტექნოლოგიები, მისცეს სტუდენტს სწრაფად ცვალებად შრომის ბაზარზე ადაპტირების საშუალება, მოამზადოს სპეციალისტები დამსაქმებლის მოთხოვნის შესაბამისად.

სწავლის შედეგი:

ცოდნა და გაცნობიერება	<p>იგნობს:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების ტექნიკურ და მხატვრულ ასპექტებს. ფლობს სხვადასხვა ტიპის, დანიშნულებისა და ხასიათის ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების თავისებურებებს. • და ერკვევა ტანსაცმლის კონსტრუირების საფუძველებში. იგნობს სხვადასხვა სირთულის დეტალებისა და ტანსაცმლის მოდელის კონსტრუირების კანონებსა და წესებს ქსოვილის ხასიათის გათვალისწინებით. • და ერკვევა თავისუფალი მეთოდით სპეციფიკური ქსოვილის შექმნის ტექნოლოგიაში, მოცულობითი ფორმების არქიტექტონიკაში. • კოსტიუმისა და სტილის ისტორიას. • და აქვს ხატვისა და ფერწერის ელემენტარული უნარი.
------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> და ადეკვატურად აღიქვამს კომპოზიციურ ამოცანას და შეუძლია მისი შეფასება. და ფლობს კონკრეტული დარგის ათვისებისთვის საჭირო საინფორმაციო ტექნოლოგიას, სახვითი ხელოვნების დიდაქტიკას
ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> შეიმუშავოს კონკრეტული ამოცანის შესაბამისი ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების მრავალფეროვანი ნიმუშებისთვის კონსტრუქციული და ფერითი ექსპიზები, შეუძლია ადეკვატურად გამოიყენოს სპეციალური საინფორმაციო ტექნოლოგია. შეუძლია შემოქმედებითად გადაჭრას კონკრეტული ამოცანა. კონკრეტული ამოცანის შესაბამისი მასალითა და სათანადო ტექნოლოგიური პროცესების დაცვით შეასრულოს ტანსაცმლის მრავალფეროვანი ნიმუშები ექსკლუზიურად შექმნილი ქსოვილის, მოცულობითი ფორმების, ტანსაცმლის მხატვრული კონსტრუირების შესაძლებლობების გათვალისწინებით. ზედამხედველობა გაუწიოს შესაბამის დარგში მომუშავე დაბალი კვალიფიკაციის მქონე პირებს
დასკვნის გააკეთების უნარი	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> მოდის დიზაინის კონკრეტული ამოცანის გადასაჭრელად შეიმუშავოს ალტერნატიული ვარიანტები, შეიმუშავებული ვარიანტებიდან შეარჩიოს საუკეთესო და მის განსახორციელებლად გამოიყენოს ოპტიმალური და ვიზუალურად მომგებიანი მასალა.
კომუნიკაციის უნარი	<p>იღნობს:</p> <ul style="list-style-type: none"> პროფესიასთან დაკავშირებულ სპეციფიკურ ტერმინოლოგიასა და ტექნოლოგიურ პროცესებს. თავისუფლად შეუძლია როგორც ზეპირი, ისე წერილობითი კომუნიკაცია პროფესიის ირგვლივ. სპეციფიკურ საინფორმაციო ტექნოლოგიებს და საჭიროების შემთხვევაში შეუძლია დამოუკიდებლად აითვისოს ახალი ტექნოლოგიები. და შეუძლია დაამუშავოს პროფესიასთან დაკავშირებული ინფორმაცია უცხო ენაზე (ინგლისურად).
სწავლის უნარი	<p>პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მოცემული საფეხურის ათვისების შემდეგ შეუძლია განსაზღვროს პირადი პროფესიული ზრდის სავარაუდო პერსპექტივები და აირჩიოს სასურველი მიმართულება</p>
ღირებულებები	<p>იღვას:</p> <ul style="list-style-type: none"> პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ ეთიკურ ნორმებს. პატივისცემითა და პასუხისმგებლობით ეკიდება კოლეგებსა და მათი შრომის შედეგს. ითვალისწინებს (საჭიროების შემთხვევაში) დამკვეთის სურვილს და კონკრეტულ სიტუაციაში იღებს ადეკვატურ გადაწყვეტილებებს. იცავს უსაფრთხოების წესებს.

10. სავალი ნაწილის ტექნიკოსი

I. საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება: სავალი ნაწილის ტექნიკოსი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა

II. პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

III. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: სავალი ნაწილის ტექნიკოსის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა

IV. პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 60 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 9 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

- 30 კრედიტი - სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია - 750 საათი.

- 30 კრედიტი - პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი - 750 საათი.

V. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დამლევა, პროფესიული ტესტირების ჩაბარებისა და პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილება

VI. პროფესიული პროგრამის მიზანია: სტუდენტს მისცეს სფეროსათვის დამახასიათებელი ძირითადი ფაქტების, პრინციპების, პროცესებისა და ზოგადი კონცეფციების ცოდნა. მისცეს შესაძლებლობა გამოიყენოს სფეროს სპეციფიკისათვის დამახასიათებელი უნარების ფართოსპექტრი, შეაფასოს დავალებების შესასრულებლად სხვადასხვა მიდგომა, შეარჩიოს და მიუსადაგოს სათანადო მეთოდები, ინსტრუმენტები და მასალები, განსხვავებულ სიტუაციებში წამოქმნილი პრობლემების გადასაჭრელად ინფორმაციის ცნობილი წყაროებით სარგებლობა, მათი შეფასება და ანალიზი, ასევე, განუვითაროს ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე განსხვავებულ სიტუაციებში, რათა ეფექტურად გამოიყენოს პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. განსხვავებულ სიტუაციებში იმოქმედოს პროფესიული საქმიანობისათვის დამახასიათებელი ღირებულებების შესაბამისად.

VII. სწავლის შედეგი:

<p>ცოდნა და გაცნობიერება</p>	<p>იცის:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილის ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების აგებულება და შეკეთების ძირითადი ტექნოლოგიური პროცესები, მათი თანმიმდევრობა. • ავტომობილის სავალი ნაწილის შეკეთების ძირითადი ტექნოლოგიური პროცესები. მათი თანმიმდევრობა. კერძოდ, იცნობს შასს, მათკლასიფიკაციას/ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების მოწყობილობას, დანიშნულებას და მუშაობის პრინციპს; • ავტომობილიდან ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების მოხსნის პროცესს, მისთვის საჭირო ინსტრუმენტებსა და მოწყობილობებს. • შასის ტექნიკურ მდგომარეობაზე მოქმედი ფიზიკური და ქიმიური ფაქტორები და მისი ცვლილებების მიზეზები. • მათი შეკეთების ტექნოლოგიური პროცესის ძირითადი პრინციპები, ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების მუშაობის პრინციპების თავისებურებები, მათი აწყობის ტექნოლოგიური რუკა, ტექნიკური პირობების მოთხოვნები, გამოყენებული მოწყობილობა–დანადგარები სათანადო დეტალების შემოწმების მეთოდები, შრომის უსაფრთხოების წესები და ორგანიზაცია.
<p>ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ავტომობილიდან ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების მოხსნის სამუშაოების შესრულება სათანადო ინსტრუმენტებისა და მოწყობილობების გამოყენებით, ცალკეული აგრეგატების დაშლა კვანძებად და დეტალებად შრომის უსაფრთხოების წესების დაცვით. ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების ტექნიკური მდგომარეობის დადგენა, კვანძებისა და დეტალების ვარგისიანობის დამოუკიდებლად შეფასება, კომპლექტაცია, შეკეთება, აწყობა, გამოცდა, გასახმარისება, ადგილზე მიყენება ტექნოლოგიური რუკებისა და ტექნიკური პირობების მოთხოვნების შესაბამისად. • სამუშაო ადგილის ორგანიზაცია უსაფრთხოების ტექნიკის ნორმების გათვალისწინებით
<p>დასკვნის გაკეთების უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების სარემონტო სამუშაოების შესრულებისას წამოჭრილი პრობლემების გადასაწყვეტად ათვისებული მეთოდებისა და ხერხების გამოყენება. • განსხვავებული კონსტრუქციის მექანიზმის შესაკეთებლად სათანადო ინფორმაციის მოძიება, ანალიზი და შესაბამისი მეთოდის გამოყენების შესახებ დასკვნის გაკეთება
<p>კომუნიკაციის უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • არასტანდარტულ სიტუაციაში, ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების გამართულობაზე და მისრემონტზე ინფორმაციის მიღება და მიწოდება; • საინფორმაციო საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების ეფექტურად გამოყენება პროფესიასთან დაკავშირებულ ინფორმაციის მოძიების მიზნით
<p>სწავლის უნარი</p>	<p>აქვს უნარი:</p> <ul style="list-style-type: none"> • სისტემატიურად გაიღრმავოს ცოდნა სიახლეების შესახებ ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების. შეისწავლოს სხვადასხვა მარკის ავტომობილების ტრანსმისიის, სავალი ნაწილის და მართვის მექანიზმების მოდიფიკაციები და მექანიზმები სკონსტრუქციები. • გამოცდილი სპეციალისტებისგან სწავლა დაკვირვებით და მათი გამოცდილების გაზიარებით. დამოუკიდებლად განსაზღვროს საკუთარი პროფესიული განვითარების მიმართულებები
<p>ღირებულებები</p>	<p>აღწიებულია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • საკუთარი საქმიანობის მნიშვნელობას და პასუხისმგებლობით ეკიდება ნებისმიერი დავალების შესრულებას. • კოლეგებთან და მომხმარებლებთან ურთიერთობისას იცავს ეთიკის ნორმებს. განსხვავებულ სიტუაციებში ყურადღებით ეკიდება შესასრულებელი სამუშაოს ყველა დეტალს. • და იცავს შრომისა და გარემოს უსაფრთხოებისათვის აუცილებელ მოთხოვნებს

11. ტოპოგრაფი

I. საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება: ტოპოგრაფი

II. პროფესიული განათლების საფეხური: მესამე

III. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: ტოპოგრაფის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

IV. პროგრამის მოცულობა: პროგრამა მოიცავს 60 კრედიტს (სწავლის ხანგრძლივობა 10 თვე, საათების რაოდენობა 1500)

• 34 კრედიტი - სასწავლო კომპონენტისთვის განსაზღვრულია - 850 საათი.

• 26 კრედიტი - პრაქტიკული კომპონენტისთვის კი - 650 საათი.

V. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: მესამე საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობაა საბაზო განათლება, მინიმალური ასაკი 18 წელი.

VI. პროფესიული პროგრამის მიზანია: სტუდენტს მისცეს სფეროსათვის დამახასიათებელი ძირითადი ფაქტების, პრინციპების, პროცესებისა და კონცეფციების ცოდნა. მოამზადოს კვალიფიციური პრაქტიკოსი შემსრულებელი დასაქმების პერსპექტივით. კურსდამთავრებულს "ტოპოგრაფს" უნდა შეეძლოს, როგორც სამშენებლო აგრეთვე საკადასტრო ობიექტებზე აგეგმვების შესრულება, ტოპოგრაფიული გეგმის ორიგინალის შექმნა. სრულყოფილად ფლობდეს აგეგმვითი სამუშაოებისათვის საჭირო ინსტრუმენტებს დამოუკიდებლად. პროგრამა განსაზღვავს სწავლების შინაარსს და უზრუნველყოფს ტოპოგრაფიისათვის აუცილებელი უნარ-ჩვევების გამომუშავებას და უსაფრთხოების წესებისა და გარემოს დაცვის პირობებს.

VII. სწავლის შედეგი:

<p>ცოდნა და გაცნობიერება</p>	<p>აქვს</p> <ul style="list-style-type: none"> • სფეროსათვის დამახასიათებელი ძირითადი ფაქტების, პრინციპების, პროცესებისა და ზოგადი კონცეფციების ცოდნა; • აცნობიერებს გართულებული ამოცანების შესასრულებლად აუცილებელ ნაბიჯებს; <p>იცის</p> <ul style="list-style-type: none"> • პროფესიული საქმიანობისთვის აუცილებელი უნარჩვევები და უსაფრთხოების ნორმები; • ტოპოგოდეზიური სამუშაოების შესრულების ძირითადი ხერხები; • მარტივი საყრდენი გეოდეზიური ქსელის შექმნა, ტექნიკური და IV კლასის ნიველოზა, მენზურული და ტაქსომეტრული აგეგმვები, საკადასტრო აზომვები; • სტერეოფოტოგრამეტიული გეგმვების არსი, ორთოფოტო; • ტოპოგოდეზიური სამუშაოებისათვის საჭირო ხელსაწყო-იარაღები.
<p>ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • გამოიყენოს სფეროს სპეციფიკისათვის დამახასიათებელი უნარების ფართო სპექტრი; • შეაფასოს დავალებების შესასრულებლად სხვადასხვა მიდგომა; • დამოუკიდებლად შეასრულოს დაგეგმილი სამუშაოები; • შეარჩიოს და მიუსადაგოს სათანადო მეთოდები, ინსტრუმენტები და მასალები; • სწორად განსაზღვროს ჩასატარებელი სამუშაოების დაგეგმვა ადგილმდებარეობისა და რელიეფის შესაბამისად; • ტოპოგრაფიული ხაზვის ელემენტების შესრულება, ტოპოგრაფიულ რუკაზე; • დასახული ამოცანების თანმიმდევრული გადაწყვეტა.
<p>დასკვნის გაკეთების უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • განსხვავებულ სიტუაციებში წამოჭრილი პრობლემების გადასაჭრელად ინფორმაციის ცნობილი წყაროებით სარგებლობა, მათი შეფასება და ანალიზი. • ექსტრემალურ ვითარებაში წამოჭრილი პრობლემების გადასაჭრელად ინფორმაციის არსებული წყაროებით სარგებლობა, მათი შეფასება და ანალიზი; • ხელმძღვანელის მითითებების გათვალისწინებით სამუშაო პროცესში გამოვლენილი მარტივი პრობლემების ამოცნობა, მათ აღმოსაფხვრელად შესაბამისი ღონისძიებების გატარება ხელმძღვანელთან შეთანხმებით.
<p>კომუნიკაციის უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე განსხვავებულ საქმიანობასთან დაკავშირებულ საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების; • შეუძლია უცხო ენის პრაქტიკული გამოყენება; • ფლობს საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს, ასევე უცხოურენას საბაზო დონეზე. <p>იცის:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ზეპირ და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი; • ახალ გარემოში ადაპტაციის უნარი; შეუძლია უცხოურ ენაზე კომუნიკაცია პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე. • ტოპოგოდეზიურ სამუშაოებთან დაკავშირებულ საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს.
<p>სწავლის უნარი</p>	<p>შეუძლია:</p> <ul style="list-style-type: none"> • წინასწარ განსაზღვრული ამოცანების ფარგლებში საკუთარ სწავლაზე პასუხისმგებლობის აღება; • წინასწარ განსაზღვრული ამოცანების ფარგლებში საკუთარი პროფესიული დონის ამაღლებაზე პასუხისმგებლობის აღება.
<p>ღირებულებები</p>	<ul style="list-style-type: none"> • განსხვავებულ სიტუაციებში მოქმედებს პროფესიული საქმიანობისათვის დამახასიათებელი ღირებულებების შესაბამისად. • ითვალისწინებს უსაფრთხოების ტექნიკისა და შრომის დაცვის პირობებს.

სსიპ – საზოგადოებრივი კოლეჯი „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრი“

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე
შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები

№	პროგრამის დასახელება	კრედიტების რაოდენობა საფეხურის მიხედვით					
		I	II	III	IV	V	შენიშვნა
1.	ბუღალტრული აღრიცხვა	-	-	-	-	99	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (5 თვე, 30 კრედიტი)
2.	ვებ პროგრამისტი	-	-	-	-	115	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (5 თვე, 30 კრედიტი)
3.	ინფორმაციის ტექნოლოგია	-	-	60	-	-	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (2,5 თვე, 15 კრედიტი)
4.	კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი	-	-	-	-	104	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (5 თვე, 30 კრედიტი)
5.	ბანკის მოლარე-ოპერატორი	-	-	84	-	-	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (2,5 თვე, 15 კრედიტი)
6.	საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი	-	-	75	-	-	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (2,5 თვე, 15 კრედიტი)
7.	სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)	-	-	-	125	-	არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (5 თვე, 30 კრედიტი)

1. ბუღალტრული აღრიცხვა

- ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა:** ბუღალტრული აღრიცხვა - Accounting.
- ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა:** 04114-3.
- პროფესიული სპეციალიზაცია და მისანიჭებელი კვალიფიკაცია :** მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია ბუღალტრულ აღრიცხვაში - Fifth level vocational qualification in Accounting; განათლების საერთაშორისო კლასიფიკატორის მიხედვით აღნიშნული კვალიფიკაცია განეკუთვნება დეტალურ სფეროს - „საბუღალტრო აღრიცხვა და დაბეგვრა“ (კოდი 0411).
- მიზანი:** პროგრამის მიზანია, მოამზადოს და შრომის ბაზარს შესთავაზოს კვალიფიციური ბუღალტერი, რომელიც შეძლებს მონაწილეობის მიღებას სამეწარმეო, არასამეწარმეო, სახელმწიფო ორგანიზაციის/დაწესებულების ან პირის სააღრიცხვო პოლიტიკის დაგეგმვაში, ორგანიზებასა და წარმართვაში; ფინანსური, ბუღალტრული ანგარიშებისა და ჩანაწერების შემოწმებასა და ანალიზს, რათა უზრუნველყოს მათი შესაბამისობა დადგენილ კანონმდებლობასა და სტანდარტებთან; განახორციელებს ბუღალტრულ გატარებებს; შეადგენს და დადგენილი წესით წარადგენს საგადასახადო დეკლარაციებს; უზრუნველყოფს საგადასახადო ვალდებულებების გადარიცხვას სახელმწიფო ბიუჯეტში; ასევე შეძლებს ფინანსურ ანგარიშგების, პირველად სააღრიცხვო და სხვადასხვა სახის ფინანსურ დოკუმენტაციის შედგენას გარე და შიდა მომხმარებლებისათვის.
- დაშვების წინაპირობა:** სრული ზოგადი განათლება.
- კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები:**
ბუღალტრულ აღრიცხვაში მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაციის მქონე პირი შესაძლოა დასაქმდეს კერძო და საჯარო უწყებებში, არასამთავრობო ორგანიზაციებში საბუღალტრო და საფინანსო სამსახურებში, აუდიტორულ და საკონსულტაციო კომპანიებში მთავარ ბუღალტრად, ბუღალტრის თანამშრომელ/ასისტენტად, ბუღალტერ-მონაგარიშედ. შესაძლებელია თვითდასაქმებაც, კერძო პროფესიული პრაქტიკის განხორციელების გზით.
- სტრუქტურა და მოდულები:**
ბუღალტრული აღრიცხვის პროგრამა მოიცავს მეხუთე დონის კვალიფიკაციას. მოცემულია ზოგადი 3 მოდული - 11 ჯამური კრედიტის რაოდენობით სულ 99 კრედიტი. ჩარჩო დოკუმენტი მოიცავს სპეციალიზაციის პროფესიულ/დარგობრივ ნაწილში - პრაქტიკის კომპონენტს 90 %, ხოლო თეორიულ კომპონენტს 10%. მოცულობა: 99 კრედიტი (1 კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს); სწავლის ხანგრძლივობა: 17 სასწავლო თვე (68 კვირა)
მოდულების, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“ გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით.
 - პროგრამის მოცულობა, არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“ მოდულებით - 129 კრედიტი.
 - პროგრამის ხანგრძლივობა - 22 სასწავლო თვე.

ზოგადი მოდულები			
№	მოდულის დასახელება	მოდულზე დაშვების წინაპირობა	კრედიტი
1	ინგლისური ენა	საბაზო განათლება	5
2	მეწარმეობა 3	სრული ზოგადი განათლება	3
3	ინფორმაციული წიგნიერება 2	სრული ზოგადი განათლება	3
სპეციალიზაციის პროფესიული/დარგობრივი მოდულები			
№	მოდულის დასახელება	მოდულზე დაშვების წინაპირობა	კრედიტი
1	ბუღალტრული აღრიცხვის საფუძვლები	სრული ზოგადი განათლება	7
2	ძირითადი პირველადი სააღრიცხვო დოკუმენტების წარმოება	სრული ზოგადი განათლება	3
3	სააღრიცხვო მონაცემთა ბაზის შექმნა	მოდული: ბუღალტრული აღრიცხვის საფუძვლები	9
4	კომპიუტერულ საბუღალტრო პროგრამაში მუშაობა	სრული ზოგადი განათლება	5
5	საგადასახადო დეკლარირება	სრული ზოგადი განათლება	4
6	სახელმწიფო ბიუჯეტის მიმართ ვალდებულებები	სრული ზოგადი განათლება	4
7	ინვენტარიზაცია	სრული ზოგადი განათლება	2
8	ფინანსური ანგარიშგების შედგენა	მოდული: კომპიუტერულ საბუღალტრო პროგრამაში მუშაობა	8
9	ბუღალტრული აღრიცხვის წარმოება ეკონომიკური საქმიანობის სახეობის მიხედვით	მოდული: სააღრიცხვო მონაცემთა ბაზის შექმნა	12
10	მმართველობითი აღრიცხვა	სრული ზოგადი განათლება	8
11	Ms Excel	მოდული: ინფორმაციული წიგნიერება 2	6
12	ბიზნეს ინგლისური	სრული ზოგადი განათლება	5
13	აუდიტის საფუძვლები	სრული ზოგადი განათლება	2

14	ეკონომიკური ანალიზი	სრული ზოგადი განათლება	5
15	გაცნობითი პრაქტიკა - ბუღალტრული აღრიცხვა	სრული ზოგადი განათლება	2
16	პრაქტიკული პროექტი - ფინანსური და საგადასახადო ანგარიშგების მომზადება	სრული ზოგადი განათლება	6

8. მისანიჭებელი კვალიფიკაციის შესაბამისი სწავლის შედეგები:

- შეიმუშავოს სააღრიცხვო პოლიტიკა;
- შეავსოს და არგუმენტირება გაუკეთოს სამუშაო ფორმებს (სააღრიცხვო დოკუმენტები);
- აწარმოოს ბუღალტრული ოპერაციები;
- შეავსოს და გააგზავნოს დეკლარაციები;
- მოამზადოს ფინანსური ანგარიშგება;
- აწარმოოს ბუღალტრული აღრიცხვა ეკონომიკური საქმიანობის ზოგიერთი სახეობის მიხედვით;
- აწარმოოს კონტროლი სამეურნეო სუბიექტის საბუღალტრო აღრიცხვაზე;
- აწარმოოს მმართველობითი აღრიცხვა;
- შეასრულოს ეკონომიკური ანალიზი.

9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება:

სსიპ - საზოგადოებრივ კოლეჯ „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „ბუღალტრული აღრიცხვა“

10. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება: კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე. სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება.

-განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით;

-განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

- ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;
- ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

11. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება:

პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაოვეებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

12. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის:

შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით, ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დაძლევის გარეშე. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - მე-11 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

2. ვებ პროგრამისტი

1. ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა- ვებ პროგრამისტი-Web Programmer.
2. ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა -06108-პ.
3. მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია: ვებ პროგრამისტის მესუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია.
4. საკანონმდებლო ბაზა:
 - საქართველოს კანონი „პროფესიული განათლების შესახებ“;
 - ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო;
 - ვებპროგრამისტის პროფესიული სტანდარტი.
5. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: სრული ზოგადი განათლება.

6. კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები: პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს ვებსტუდიაში, ონლაინ კომპანიაში და ნებისმიერი ტიპის სხვა ორგანიზაციაში, რომლის საქმიანობა შეიცავს ვებპროგრამირებას. ასევე, შესაძლებელია თვითდასაქმება და კერძო შეკვეთების შესრულება.

7. პროგრამის მიზანი: პროგრამის მიზანია მოამზადოს პიროვნება, რომელიც შეძლებს ვებსაიტის მარკირებას მოცემული დიზაინისგან ან არსებული ელემენტებისგან, ფუნქციური და ობიექტზე ორიენტირებული პროგრამირების მეშვეობით რთული ამოცანების შესრულებას და მონაცემთა ბაზებთან მუშაობას.

8. სწავლის შედეგები: პროგრამის გავლის შემდეგ პირს შეუძლია:

- მონაცემთა ბაზის სტრუქტურის შემუშავება;
- მონაცემთა ბაზის აგება;
- მომხმარებელთა უფლებების განსაზღვრა;
- ჩანაწერების რედაქტირება;
- დასმული ამოცანის გადაჭრის ალგორითმის შემუშავება;
- ალგორითმის შესაბამისი კოდის შემუშავება;
- შექმნილი აპლიკაციის ტესტირება;
- შეცდომების/ხარვეზების აღმოჩენა/აღმოფხვრა;
- შექმნილი აპლიკაციის დოკუმენტირება.

9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება:

სსიპ-საზოგადოებრივ კოლეჯს „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „ვებ პროგრამისტი“.

შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს ყველა სავალდებულო ზოგად და სავალდებულო პროფესიულ მოდულს. ასევე არჩევითი სტატუსის მოდულს 6 კრედიტით.

10. სტრუქტურა და მოდულები:

- პროგრამის მოცულობა და ხანგრძლივობა:
- პროგრამის მოცულობა- 115 კრედიტი (1კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს);
- პროგრამის ხანგრძლივობა - 21 სასწავლო თვე (83კვირა);

მოდულების, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“ გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით.“ პროგრამის მოცულობა „არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“ მოდულებით - 145 კრედიტი, პროგრამის ხანგრძლივობა 26 თვე.

სავალდებულო ზოგადი მოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი მოდული/მოდულები	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
ინფორმაციული წიგნიერება 2	3	გაცნობითი პრაქტიკა-ვებ პროგრამისტი	2	ვებტექნოლოგიებთან მუშაობა (xml, json,ajax)	6
მეწარმეობა 3	3	საწარმოო პრაქტიკა-ვებ პროგრამისტი	12		
ინგლისური ენა	5	პრაქტიკული პროექტი-ვებ პროგრამისტი	6		
		საიტის ინტერაქტივისა და ეფექტების გამოყენება - java script	3		
		საიტის ინტერაქტივისა და ეფექტების შემუშავება - JavaScript	5		
		საიტის მართვის სიტემები	5		
		ვებსერვერთან ურთიერთობა	1		
		დარგობრივი ინგლისური ენა კომპიუტერულ გრაფიკაში	2		
		მონაცემთა ბაზის პროექტირება	6		
		მონაცემთა ბაზასთან მუშაობა	8		
		მარტივი ამოცანების პროგრამირება	6		
		მონაცემთა ბაზასთან მუშაობა აპლიკაციიდან	8		
		ფუნქციონალური პროგრამირება	8		
		ობიექტზე ორიენტირებული მარტივი ამოცანების პროგრამირება	7		
		აპლიკაციის ოპტიმიზაცია და უსაფრთხოება	5		

		IT-პროექტების მენეჯმენტი	3		
		დარგობრივი ინგლისური ენა ვებტექნოლოგიებში	2		
		ვებსაიტის მარკირება - html	3		
		საიტის სტილებით გაფორმება - css	3		
		ვებმარკირების გაფართოებული შესაძლებლობები (HTML5, CSS3)	3		
სულ:	11	სულ:	98	სულ:	6

11. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება:

კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე. სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების დადასტურება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება. განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით. განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

- ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;
- ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

12. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება: პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

13. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის:

შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დამღვევის გარეშე.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - 12 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

3. ინფორმაციის ტექნოლოგია

- 1. ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა- ინფორმაციის ტექნოლოგია /Information Technology
 - 2. ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა - 06112-3
 - 3. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერაში - Third level vocational qualification in Information Technology Support;
- განათლების საერთაშორისო კლასიფიკატორში აღნიშნული კვალიფიკაცია შეესაბამება - „ინფორმაციისა და კომუნიკაციის ტექნოლოგიები, მონაცემთა ბაზების, ქსელების დიზაინი და ადმინისტრირება“ (კოდი 0612).
- 4. მიზანი: პროგრამის მიზანია ინფორმაციული ტექნოლოგიების სფეროსთვის კონკურენტუნარიანი კადრის აღზრდა; პერსონალური კომპიუტერის აპარატურული და პროგრამული უზრუნველყოფის კვალიფიცირებული სპეციალისტის მომზადება, რომელიც ფლობს აპარატურული უზრუნველყოფისა და ოპერაციული სისტემების დაყენების, განახლების, დაზიანებების აღმოფხვრის, ოპტიმიზაციის, დიაგნოსტიკისა და მომსახურებისათვის საჭირო სპეციალურ ტექნიკურ უნარ-ჩვევებს; აქვს სფეროსათვის დამახასიათებელი ძირითადი ფაქტების, პრინციპების, პროცესებისა და ზოგადი კონცეფციების ცოდნა, აცნობიერებს გართულებული ამოცანების შესასრულებლად აუცილებელ ნაბიჯებს.
 - 5. დაშვების წინაპირობა: საბაზო განათლება
 - 6. კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები: ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებულს შეუძლია დასაქმდეს ტექნიკური მხარდაჭერის სპეციალისტად ნებისმიერ სახელწიფო/მუნიციპალურ ორგანიზაციაში ან/და კერძო კომპანიაში, სადაც გამოიყენება ინფორმაციული ტექნოლოგიები.

ეკონომიკური სახეების ეროვნულ კლასიფიკატორებთან შესაბამისად კურსდამთავრებული შესაძლებელია დასაქმდეს:

- სექცია J – ინფორმაცია და კომუნიკაცია: 62.09.0 საინფორმაციო ტექნოლოგიების და კომპიუტერული მომსახურების სხვა საქმიანობები;
- სექცია S - სხვა სახის მომსახურება: 95.11 კომპიუტერების და პერიფერიული მოწყობილობების რემონტი; 95.11.0 კომპიუტერების და პერიფერიული მოწყობილობების რემონტი.

დასაქმების საერთაშორისო კლასიფიკატორი (ISCO): 3512 Information and Communications Technology User Support Technicians.

7. სტრუქტურა და მოდულები: ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერაში მესამე საფეხურის კვალიფიკაციის მისანიჭებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს ჯამურად 60 კრედიტი, რომელთაგან 16 კრედიტი არის ზოგადი მოდულები, 31 კრედიტი არის საერთო სავალდებულო პროფესიული/დარგობრივი მოდულები, 13 კრედიტი არის პროფესიული/დარგობრივი მოდულები. სწავლების ხანგრძლივობაა 42 სასწავლო კვირა (10.5 თვე) (1 კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს) ; მოდულის, „ქართული ენა A“, გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულით. პროგრამის მოცულობა, არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის, ქართული ენა A2 მოდულით- 75 კრედიტი. პროგრამის ხანგრძლივობა 13 სასწავლო თვე

ინფორმაციის ტექნოლოგია (Information Technology)			
ზოგადი მოდულები (ჯამურად 16 კრედიტი)			
№	მოდულის დასახელება	მოდულზე დაშვების წინაპირობა	კრედიტი
1.	ინფორმაციული წიგნიერება 1	საბაზო განათლება	3
2.	ინტერპერსონალური კომუნიკაცია	საბაზო განათლება	3
3.	რაოდენობრივი წიგნიერება	საბაზო განათლება	2
4.	მეწარმეობა 1	საბაზო განათლება	2
5.	სამოქალაქო განათლება	საბაზო განათლება	2
6.	ინგლისური ენა	საბაზო განათლება	4
საერთო სავალდებულო პროფესიული/დარგობრივი მოდულები (ჯამურად 20 კრედიტი)			
№	მოდულის დასახელება	მოდულზე დაშვების წინაპირობა	კრედიტი
1	კომპიუტერის და პერიფერიული მოწყობილობების აპარატურული უზრუნველყოფა	საბაზო განათლება	7
2	კომპიუტერის და პერიფერიული მოწყობილობების უსაფრთხოება და პრობლემების აღმოფხვრა	საბაზო განათლება	7
3	მობილური, Linux და OS X ოპერაციული სისტემები	საბაზო განათლება	4
4	კომპიუტერის პროგრამული უზრუნველყოფა	საბაზო განათლება	6
5	კომპიუტერული ქსელის ორგანიზებისა და გამოყენების პრინციპები	საბაზო განათლება	7
ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერა (ჯამურად 24 კრედიტი)			
პროფესიული/დარგობრივი მოდულები			
№	მოდულის დასახელება	მოდულზე დაშვების წინაპირობა	კრედიტი
1.	გაცნობითი პრაქტიკა - ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერაში	საბაზო განათლება	1
2.	პრაქტიკული პროექტი - ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერაში	ყველა პროფესიული/დარგობრივი მოდული	6
3.	დარგობრივი ინგლისური ენა - IT Support	საბაზო განათლება	6

8. მისანიჭებელი კვალიფიკაციის შესაბამისი სწავლის შედეგები:

ინფორმაციის ტექნოლოგიის მხარდაჭერაში მესამე საფეხურის კვალიფიკაციის მქონე პირს შეუძლია:

- ააწეოს და დააკომპლექტოს პერსონალური კომპიუტერი;
- დაამოტაქოს პერიფერიული მოწყობილობები;
- დააინსტალიროს და გამართოს ოპერაციული სისტემები;
- დააინსტალიროს გამოყენებითი პროგრამული უზრუნველყოფა;
- უზრუნველყოს ოპერაციული სისტემის უსაფრთხოება;
- განასხვავოს ქსელების ფუნდამენტური პრინციპები და ტიპები;
- გაარჩიოს ქსელში ინფორმაციის მიმოცვლის მოდელების (TCP/IP, OSI) შრეები და ამ შრეებზე მომუშავე პორტები და ოქმი;
- გამართოს მარტივი სადენიანი და უსადენო შიდა ქსელის გამართვა;
- შეაფასოს აპარატურული და პროგრამული რისკები და განსაზღვროს პრევენციული ზომები;
- მიახდინოს აპარატურული და პროგრამული პრობლემის იდენტიფიცირება და აღმოფხვრას გაუმართაობა.

9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება: სსიპ-საზოგადოებრივ კოლეჯს „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „ინფორმაციის ტექნოლოგია“.

10. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება: კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე.

სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება:

- განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.

- განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს

სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

11. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება: პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

12. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შუზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის: შუზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით, ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დამლევს გარეშე. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - მე-11 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

4. კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი

1. ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა: კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი.

2. ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა: 06102-3.

3. მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია: კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორის მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია.

4. საკანონმდებლო ბაზა:

- საქართველოს კანონი პროფესიული განათლების შესახებ;
- ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო;
- კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორის პროფესიული სტანდარტი.

5. დაშვების წინაპირობა: სრული ზოგადი განათლება.

6. კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები:

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს საჯარო ან კერძო სტრუქტურაში ინფორმაციული ტექნოლოგიების სფეროში, ქსელური ინფრასტრუქტურის ადმინისტრირების განხრით. აგრეთვე შეუძლია იმუშაოს ხელმძღვანელ თანამდებობაზე ან იყოს პროფესიული მასწავლებელი.

7. მიზანი: პროგრამის მიზანია კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრირების კვალიფიცირებული სპეციალისტის მომზადება, რომელსაც ექმნება პროფესიულ საქმიანობასთან დაკავშირებული მრავალმხრივი თეორიული ცოდნა; შეეძლება ამ ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენება, მოსალოდნელი რისკების და პრობლემების წინასწარ განსაზღვრა და მათი თავიდან აცილება, პრობლემების წარმოშობის შემთხვევაში სწრაფი ანალიზის გაკეთება და ოპერატიული რეაგირება.

8. სწავლის შედეგები: პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:

- ქსელური ინფრასტრუქტურის გამართვა
- ქსელური ინფრასტრუქტურის მუშაობის უზრუნველყოფა
- შიდა კაბელიზაციის და ქსელური ინფრასტრუქტურის დაგეგმვა
- ქსელური უსაფრთხოების ნორმების დანერგვა და დაცვა

9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება:

სსიპ-საზოგადოებრივ კოლეჯს „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის „კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი“ საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა. შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს ყველა სავალდებულო ზოგად, სავალდებულო პროფესიულ მოდულს და ერთ არჩევით მოდულს.

10. სტრუქტურა და მოდულები: პროგრამის მოცულობა: 104 კრედიტი (1კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს);

პროგრამის ხანგრძლივობა: 19 სასწავლო თვე (76 კვირა).

მოდულებს, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“ გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით. პროგრამის მოცულობა, არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის, „ქართული ენა A2“ და „ქართული ენა B1“- ით -134 კრედიტი. პროგრამის ხანგრძლივობა 24 სასწავლო თვე.

სავალდებულო ზოგადი მოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი მოდული	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
ინფორმაციული წიგნიერება 2	3	გაცნობითი პრაქტიკა-კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი	2	Microsoft Wondows Server ოპერაციული სისტემის საფუძვლები	3
მეწარმეობა 3	3	საწარმოო პრაქტიკა-კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი	12		
ინგლისური ენა	5	პრაქტიკული პროექტი-კომპიუტერული ქსელის ადმინისტრატორი	6		
		მონიტორინგის და ინციდენტების აღმოჩენის სერვისები, უსაფრთხოების საფუძვლები	4		
		ფიზიკური ქსელის დაგეგმვა და განხორციელება	4		
		მესამე დონის მარშრუტიზაციის პროტოკოლების საფუძვლები(Static, RIP, EIGRP, OSPF)	6		
		მეორე დონის პროტოკოლები და ტექნოლოგიები	8		
		მესამე დონის მარშრუტიზაციის პროტოკოლი (OSPF,EIGRP,Redistribution)	8		
		ქსელური აპარატურის და ტექნოლოგიების უსაფრთხოება	8		
		შიდა და გარე კომუნიკაციები, უსაფრთხო კავშირები და WAN ჩართვები (VPN, NATPAT, MPLS Applications)	5		
		მესამე დონის მარშრუტიზაციის პროტოკოლი BGP	4		
		არსებული ქსელური ინფრასტრუქტურის გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა და მონიტორინგი	6		
		IT-პროექტების მენეჯმენტი	3		
		ქსელის საფუძვლები, კომპონენტები და აპარატურა, უსადენო ქსელის საფუძვლები	5		
		IPv4 IPv6 ადრესაცია და ქსელის ქვექსელებად დაყოფა	4		
		მეორე დონის პროტოკოლების და ტექნოლოგიების საფუძვლები	5		
სულ:	11	სულ:	90		3

11. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება: კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე.

სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების დადასტურება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება:

- განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.

- განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

12. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება:

პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

13. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის: შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დაძლევის გარეშე. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - 12 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

5. ბანკის მოლარე-ოპერატორი

1. სარეგისტრაციო ნომერი: 04105-3

2. პროფესიული კვალიფიკაციის დონე ევროპულ საკვალიფიკაციო ჩარჩოს მიხედვით: მესამე

3. მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია: ბანკის მოლარე-ოპერატორის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია

4. საკანონმდებლო ბაზა:

- საქართველოს კანონი პროფესიული განათლების შესახებ
- ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო
- ბანკის მოლარე-ოპერატორის პროფესიული სტანდარტი

4. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა: საბაზო განათლება

5. კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები:

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს მოლარედ, ან მოლარე-ოპერატორად კომერციულ ბანკებში, მიკროსაფინანსო ორგანიზაციებში და სხვა დაწესებულებებში, სადაც წარმოებს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები.

6. პროგრამის მიზანი:

პროგრამის მიზანია სტუდენტებს ჩამოუყალიბოს ცოდნა შრომის ბაზარზე ფართოდ წარმოდგენილი პროფესიის — მოლარე-ოპერატორის შესახებ და განუვითაროს ის აუცილებელი კომპეტენციები, რომლებიც შესაძლებლობას მისცემს მას დასაქმდეს მოლარედ კომერციულ ბანკებში, მიკროსაფინანსო ორგანიზაციებში და სხვა დაწესებულებებში, სადაც წარმოებს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები.

7. სწავლის შედეგები:

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:

- ანგარიშის გახსნა/დახურვა
- ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნების ამოცნობა
- სწრაფი ფულადი გზავნილების განხორციელება
- დეპოზიტების მართვა
- სესხების მართვა
- დისტანციური მომსახურება
- სალაროს გახსნა-დახურვა
- ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციების წარმოება
- გაყიდვების ტექნიკის გამოყენება
- სწრაფი ფულადი გზავნილები
- კონფლიქტური სიტუაციების მართვა

8. პროგრამის მოცულობა და ხანგრძლივობა:

• მოცულობა: 84 კრედიტი. არაქართულენოვანი პირებისათვის ემატება ქართული ენის მოდული (2,5 თვე, 15 კრედიტი).

• სავარაუდო ხანგრძლივობა: 15 სასწავლო თვე/58 კვირა/

9. პროგრამის სტრუქტურა და მოდულები:

სავალდებულო ზოგადი მოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი პროფესიული მოდულები ¹	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
კომუნიკაცია	2	გაცნობითი პრაქტიკა - ბანკის მოლარე-ოპერატორი	2	საგადასახადო ვალდებულებები	7
რაოდენობრივი წიგნიერება	2	საწარმოო პრაქტიკა-ბანკის მოლარე-ოპერატორი	8	სააღრიცხვო მონაცემთა ბაზები	7
საინფორმაციო ტექნოლოგიები	2	პრაქტიკული პროექტი - ბანკის მოლარე-ოპერატორი	5	მომხმარებლის მომსახურება სავაჭრო ობიექტებში	2

მეწარმეობა	4	ნაღდი ანგარიშსწორების ოპერაციები	4		
პიროვნული და ინტერპერსონალური უნარები	1	უნაღლო ანგარიშსწორების ოპერაციები	5		
ინგლისური ენა	4	გაყიდვების ტექნიკა	1		
სამოქალაქო განათლება	2	სწრაფი ფულადი გზავნილები	2		
ქართული ენა A2	15	დეპოზიტების მართვა	3.5		
		სესხების მართვა	2		
		ანგარიშის გახსნა/დახურვა	5		
		ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები	3		
		დისტანციური საბანკო მომსახურებები	2.5		
		კონფლიქტური სიტუაციების მართვა	3		
		სერვისის პლიუსი	2		
		სალაროს გახსნა/ დახურვა	3		
სულ:	32	სულ:	51	სულ:	16

10. პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასება

- შეფასება არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი.
- განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.
- განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:
 - სწავლის შედეგი დადასტურდა;
 - სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.
- განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს, მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება პროგრამის დასრულებამდე.
- შეფასების მიმართულებები და შეფასების ინსტრუმენტების ალერნატიული ჩამონათვალი მოცემულია შესაბამის მოდულში.

11. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება:

პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება წარმოადგენს სსიპ საზოგადოებრივი კოლეჯის „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრის“ პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად სტუდენტმა უნდა დააგროვოს ყველაზოგადი და პროფესიული სავალდებულო მოდულით გათვალისწინებული კრედიტები, ასევე არჩევითი პროფესიული მოდულებიდან 16კრედიტი.

6. საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი

- ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა:** საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი.
- ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა:** 06104-პ.
- მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია:** საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერის მესამე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია.
- საკანონმდებლო ბაზა:**
 - საქართველოს კანონი პროფესიული განათლების შესახებ;
 - ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო;
 - საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერის პროფესიული სტანდარტი.
- დაშვების წინაპირობა:** საბაზო განათლება.
- კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები:** პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს გამომცემლობებსა და პოლიგრაფიულ საწარმოებში, ციფრულ სტამბებსა თუ, ფართოფორმატიანი ბეჭდვის საწარმოებში, აგრეთვე სარეკლამო კომპანიებში, დამკაბადონებლის, გრაფიკოს-დამკაბადონებლის, ტექნიკური დიზაინერის, ასევე დიზაინერ-დამკაბადონებლის ან/და გრაფიკული დიზაინერის თანაშემწის თანამდებობაზე.
- მიზანი:** უზრუნველყოს კვალიფიციური სპეციალისტის მომზადება, რომელიც დააკმაყოფილებს როგორც ადგილობრივ, ისე საერთაშორისო შრომის ბაზრის მზარდ მოთხოვნებს და აღჭურვილი იქნება შრომის ბაზრის ცვალებად მოთხოვნებთან ადაპტირების უნარ-ჩვევებით. დარგობრივ სფეროსთან დაკავშირებული უნარების გარდა, სტუდენტები შეიძენენ ფართოდ გამოსაყენებელ, ზოგად უნარებს. გარდა ამისა, არჩევითი მოდულების ბლოკი სტუდენტებს საშუალებას მისცემს ცოდნა გაიღმავონ პროფესიაში ან მომიჯნავე სფეროში, და შეიძინონ დამატებითი ტრანსფერული უნარები. პროგრამის მოდულური სტრუქტურა ხელს შეუწყობს სტუდენტთა მობილობას როგორც ქვეყნის შიგნით, ასევე საერთაშორისო დონეზე.

8. სწავლის შედეგები:

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:

- გრაფიკული პროგრამების გამოყენება;
- ბექდვის სპეციფიკისა და ტიპების გათვალისწინებით საბეჭდი მასალების მომზადება;
- დამკვეთისგან მიღებულ მასალაში ტექნიკური ხარვეზების აღმოფხვრა.

9. სტრუქტურა და მოდულები:

მოცულობა: 75 კრედიტი (1კრედიტი უდრის 25 ასტრონომიულ საათს);

პროგრამის ხანგრძლივობა: 13,5 სასწავლო თვე (53 კვირა);

მოდულის, „ქართული ენა A2“ გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულით.

პროგრამის მოცულობა, არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის, ქართული ენა A2 მოდულით - 90 კრედიტი.

პროგრამის ხანგრძლივობა 16 სასწავლო თვე.

სავალდებულო ზოგადი მოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი მოდული/მოდულები	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
ინფორმაციული წიგნიერება 1	3	გაცნობითი პრაქტიკა-საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი	2	ვექტორული გამოსახულების დამუშავება (CorelDraw)	5
რაოდენობრივი წიგნიერება	2	საწარმოო პრაქტიკა-საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი	8		
ინტერპერსონალური კომუნიკაცია	3	პრაქტიკული პროექტი-საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი	5		
მეწარმეობა 1	2	დოკუმენტის მაკეტის შექმნა	4		
ინგლისური ენა	4	მრავალგვერდიანი დოკუმენტის მაკეტის შექმნა	5		
სამოქალაქო განათლება	2	დამხმარე ვიზუალური მასალის მომზადება	6		
		რასტრული გამოსახულების შექმნა და დამუშავება	5		
		რასტრული გამოსახულების დამუშავება (რეტუმირება)	5		
		ვექტორული გამოსახულების დამუშავება (Adobe Illustrator)	5		
		დოკუმენტის დასაბეჭდად მომზადება	3		
		დარგობრივი ინგლისური ენა კომპიუტერულ გრაფიკაში	2		
		ინტერაქტიული PDF ფაილის და ელექტრონული წიგნების მომზადება	4		
სულ:	16	სულ:	54	სულ:	5

10. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება: სსიპ - საზოგადოებრივ კოლეჯს „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის, საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „საგამომცემლო საქმის ტექნიკური დიზაინერი“; შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს ყველა სავალდებულო ზოგად, სავალდებულო და ერთ არჩევით პროფესიულ მოდულს.

11. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება: კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე.

სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების დადასტურება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება:

- განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.
- განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

- სწავლის შედეგი დადასტურდა;
- სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

12. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება: პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

13. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის: შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დაძლევის გარეშე. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - 12 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

7. სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)

1. ჩარჩო დოკუმენტის სახელწოდება, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა: სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი).
 2. ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი, რომლის საფუძველზეც შექმნილია პროგრამა: 06105-3.
 3. მისანიჭებელი პროფესიული კვალიფიკაცია: სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტის (გენერალისტის) მეოთხე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია
 4. საკანონმდებლო ბაზა:
 - საქართველოს კანონი პროფესიული განათლების შესახებ;
 - ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩო;
 - სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტის პროფესიული სტანდარტი.
 5. დაშვების წინაპირობა: საბაზო განათლება.
 6. კურსდამთავრებულთა კარიერული შესაძლებლობები: პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია დასაქმდეს არქიტექტურულ, სარეკლამო, სატელევიზიო და თამაშების წარმოების სექტორში მომუშავე ორგანიზაციებში, ასევე სახელმწიფო სტრუქტურებში სამგანზომილებიანი გრაფიკის უმცროს სპეციალისტად.
 7. მიზანი: პროგრამის მიზანია უზრუნველყოს კომპეტენტური სპეციალისტების მომზადება, რომლებიც დააკმაყოფილებენ როგორც ადგილობრივ, ისე საერთაშორისო შრომის ბაზრის მზარდ მოთხოვნებს და აღჭურვილნი იქნებიან ამ მოთხოვნებთან ადაპტირების უნარ-ჩვევებით. დარგობრივ სფეროსთან დაკავშირებული უნარების გარდა, სტუდენტები შეიძენენ ფართო გამოყენების ზოგად უნარებს. გარდა ამისა, არჩევითი მოდულების ბლოკი სტუდენტებს საშუალებას მისცემს შეიძინონ დამატებითი ტრანსფერული უნარები და გაიღრმავონ ცოდნა პროფესიაში, ან მომიჯნავე სფეროში. პროგრამის მოდულური სტრუქტურა ხელს შეუწყობს სტუდენტთა მოტილობას, როგორც ქვეყნის შიგნით, ისე საერთაშორისო დონეზე.
 8. სწავლის შედეგები:

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:

 - სამგანზომილებიანი გრაფიკული პროგრამების გამოყენება;
 - სამგანზომილებიანი მოდელების მომზადება 3D სცენის კომპოზიციის შექმნის სპეციფიკის გამოყენებით;
 - 3D ობიექტებისა და პერსონაჟების წრფივი ანიმირება.
 9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება: სსიპ - საზოგადოებრივ კოლეჯს „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრს“ ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)“.
- შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს ყველა სავალდებულო ზოგად და სავალდებულო პროფესიულ მოდულს.

10. სტრუქტურა და მოდულები:
 პროგრამის მოცულობა: 125 კრედიტი (1კრედიტი კრედიტი უდრის 25 აკრონომიულ საათს);
 სწავლის ხანგრძლივობა: 22,5 სასწავლო თვე (90 კვირა);
 „მოდულის, ქართული ენა A2 და ქართული ენა B1 გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, რომლებმაც პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის უფლება მოიპოვეს „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ რუსულ, აზერბაიჯანულ ან სომხურ ენაზე ტესტირების გზით. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულით.“
 პროგრამის მოცულობა მოცულობა, არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის,
 ქართული ენა A2 და ქართული ენა B1 მოდულებით-155 კრედიტი.
 პროგრამის ხანგრძლივობა 27,5 სასწავლო თვე

სავალდებულო ზოგადი მოდულები		სავალდებულო პროფესიული მოდულები		არჩევითი მოდულები	
დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი	დასახელება	კრედიტი
ინტერპერსონალური კომუნიკაცია	3	გაცნობითი პრაქტიკა-სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)	2		

რაოდენობრივი წიგნიერება	2	საწარმოო პრაქტიკა-სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)	12		
ინფორმაციული წიგნიერება 1	3	პრაქტიკული პროექტი-სამგანზომილებიანი გრაფიკის სპეციალისტი (გენერალისტი)	6		
მეწარმეობა 2	2	სამგანზომილებიანი რედაქტორის ინტერფეისი და მოდელირების საფუძვლები	6		
ინგლისური ენა	5	სამგანზომილებიანი მოდელირება	7		
სამოქალაქო განათლება	2	სტანდარტული მატერიალები და ტექსტურირება	7		
		სცენის კომპოზიციის შექმნა (Layout)	4		
		განათება	6		
		ობიექტის ზედაპირის ფიზიკური მახასიათებლების განსაზღვრა (Shading)	6		
		გამოსახულების ვიზუალიზაცია (Render)	8		
		ანიმაციის საფუძვლები	6		
		ნაწილაკები (Particles)	6		
		პროექტის საბოლოო დამუშავება (post production)	11		
		სამგანზომილებიანი პერსონაჟის ანიმაცია	6		
		სამგანზომილებიანი ნამუშევრების პორტფოლიო	3		
		რასტრული გამოსახულების შექმნა და დამუშავება	5		
		ვექტორული გამოსახულების დამუშავება (Adobe Illustrator)	5		
		დარგობრივი ინგლისური ენა სამგანზომილებიან გრაფიკაში	2		
სულ:	17	სულ:	108	სულ:	0

11. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება: კრედიტის მინიჭება ხორციელდება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე.

სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია:

- ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით (ჩათვლა);
- ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების დადასტურება განათლების და მეცნიერების მინისტრის მიერ დადგენილი წესით;
- გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება:

- განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.

- განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

- ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;
- ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

12. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება: პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

13. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის: შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დაძლევის გარეშე.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია 12 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

**სსიპ – საზოგადოებრივი კოლეჯის „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრის“
სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი**

წინამდებარე წესი არეგულირებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საზოგადოებრივი კოლეჯი - „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრის“ სასწავლო პროცესთან დაკავშირებულ საკითხებს, კერძოდ, განსაზღვრავს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, შეჩერების, შეწყვეტის, მიღებული განათლების აღიარების წესს, არეგულირებს პროფესიულ სტუდენტთა მობილობას, ადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მექანიზმებს, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემას, ცენტრის მიერ მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისა და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების წესს და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებულ სხვა საკითხებს.

მუხლი 1. ტერმინთა განმარტება

1. ამ წესში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- ა) ცენტრი - სსიპ - საზოგადოებრივი კოლეჯი „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრი“;
- ბ) საგანმანათლებლო პროგრამა - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა - რომელიც ორიენტირებულია პრაქტიკული ცოდნისა და უნარების გამომუშავებაზე და სრულდება შესაბამისი პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭებით. პროგრამა აერთიანებს პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო სასწავლო კურსებს/მოდულებს. პროგრამით განისაზღვრება პროგრამის მიზნები, სწავლის შედეგები, პროფესიული სტუდენტის დატვირთვა კრედიტებში, სწავლების მეთოდები და შეფასების ფორმები;
- გ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი - დოკუმენტი, რომლითაც განისაზღვრება შესაბამისი პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო კრედიტების მოცულობა, მისაღწევი სწავლის შედეგები, იმ მოდულების ერთობლიობა, რომელთა სწავლის შედეგების მიღწევა აუცილებელია პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად, აგრეთვე შესაბამისი პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების და პროგრამის განხორციელების წინაპირობები, შესარჩევი სწავლების მეთოდებისა და შეფასების სისტემის ალტერნატიული ჩამონათვალი;
- დ) კრედიტი - ერთეული, რომელიც გამოხატავს პროფესიული სტუდენტისათვის საჭირო სასწავლო დატვირთვას და რომლის მიღებაც შესაძლებელია სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ;
- ე) პროფესიული კვალიფიკაცია - პროფესიული ცოდნისა და უნარების ფლობა, რაც დასტურდება ცენტრის მიერ გაცემული პროფესიული დიპლომით;
- ვ) სტუდენტის სტატუსის შეჩერება - პროფესიული სტუდენტის სტატუსის დროებით შეჩერება, რომელიც არ გულისხმობს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტას;
- ზ) სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა - პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა და ცენტრში ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა სახელობითი სიიდან მისი ამორიცხვა;
- თ) მობილობა - პროფესიული სტუდენტის ერთი პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლა;
- ი) შიდა მობილობა - პროფესიული სტუდენტის ცენტრის ერთი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამიდან ცენტრის სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადასვლა.

მუხლი 2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვება

1. პირს, ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დამლევის, პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილებისა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით პროფესიული ტესტირების ჩაბარების საფუძველზე უფლება აქვს მიიღოს პროფესიული საქმიანობისთვის აუცილებელი პროფესიული ცოდნა და უნარები.
2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია ცენტრის დირექტორის მიერ კანონმდებლობის საფუძველზე გამოცემული ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტი პირის ცენტრში ჩარიცხვასთან დაკავშირებით.

3. პირის ცენტრში ჩარიცხვასთან დაკავშირებული პროცედურული საკითხები რეგულირდება ცენტრის დირექტორის შესაბამისი ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტებისა და მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

მუხლი 3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება

1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძველია:

- ა) სასამართლოს მიერ აღკვეთის ღონისძიების სახით პატიმრობის ან ადმინისტრაციული სახდელის სახით ადმინისტრაციული პატიმრობის შეფარდება;
 - ბ) სასამართლოს გამამტყუნებელი განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლა, თუ გასული არ არის საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით ზემდგომი ინსტანციის სასამართლოში გასაჩივრების ვადა;
 - გ) ჯანმრთელობის მდგომარეობა;
 - დ) სამხედრო სამსახურში გაწვევა, სამხედრო სარეზერვო სამსახურის გავლა;
 - ე) უცხო ქვეყნის საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლა;
 - ვ) ცენტრის შინაგანაწესის არაერთგზის უხეშად დარღვევა.
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „გ“, „დ“, „ე“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული საფუძველების არსებობისას პროფესიული სტუდენტი/პროფესიული სტუდენტის მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მოთხოვნით წერილობით მიმართავს ცენტრს. იგი ვალდებულია, წარადგინოს ზემოთაღნიშნული პუნქტებით გათვალისწინებული გარემოებების დამადასტურებელი, შესაბამისი დაწესებულების მიერ გაცემული დოკუმენტი.
3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება და პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა ფორმდება ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.
4. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების მაქსიმალური ვადა არ უნდა აღემატებოდეს 2 წელს.
5. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძველით პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისას, სტატუსის შეჩერების ვადას შესაბამისი გარემოებების შეფასების საფუძველზე ცენტრის უფლებამოსილი თანამშრომლის რეკომენდაციის საფუძველზე ადგენს ცენტრის დირექტორი. ზემოთაღნიშნული საფუძველით არასრულწლოვანი პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის შეჩერების შემთხვევაში არაუგვიანეს სამუშაო 5 დღისა ეცნობება მის მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს.
6. ცენტრის უფლებამოსილი თანამშრომლის დასაბუთებული შუამდგომლობით შესაძლებელია, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა ამ მუხლის მე-5 პუნქტით გათვალისწინებული ვადის გასვლამდეც, რის თაობაზეც გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი.
7. პროფესიულმა სტუდენტმა/პროფესიული სტუდენტის მშობელმა/კანონიერი წარმომადგენელმა, რომელსაც სურს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა, აღნიშნულის თაობაზე, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისთვის დადგენილი ვადის გასვლიდან არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღეში წერილობით უნდა მიმართოს ცენტრს ან მის უფლებამონაცვლეს.
8. ცენტრის ლიკვიდაციის შემთხვევაში, როდესაც არ არის განსაზღვრული მისი უფლებამონაცვლე, სტუდენტი მიიჩნევა პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერებულ პირად.
9. პროფესიული სტუდენტი, რომელსაც აღუდგება პროფესიული სტუდენტის სტატუსი, უფლებამოსილია, სწავლა განაგრძოს შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაზე იმ ეტაპიდან, რომელზეც შეუჩერდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსი.

მუხლის 4. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა

1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:

- ა) პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისთვის დადგენილი ვადის გასვლა (თუ არ განხორციელდა მისი, როგორც პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა).
- ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულება;
- გ) პროფესიული სტუდენტის/პროფესიული სტუდენტის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება;
- დ) კანონიერ ძალაში შესული სასამართლოს გამამტყუნებელი განაჩენი;
- ე) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შეუძლებლობა ან/და შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის საკონტაქტო საათების 1/3-ის გაცდენა;
- ვ) ცენტრის შინაგანაწესის მოთხოვნათა უხეში დარღვევა;

ზ) გარდაცვალება;

თ) დაწესებულებისათვის ყალბი დოკუმენტის, არასწორი ინფორმაციის წარდგენა, ან ისეთი დოკუმენტის, ინფორმაციის გონივრულ ვადაში წარუდგენლობა, რაც გავლენას იქონიებს პროფესიული სტუდენტის ჩარიცხვის შესახებ დადებითი გადაწყვეტილების მიღების თაობაზე;

ი) თვითდაფინანსების შემთხვევაში ფინანსური დავალიანება.

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძვლის არსებობისას ცენტრის უფლებამოსილი თანამშრომლის სამსახურებრივი ბარათის საფუძველზე გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი.

3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის გამოცემის გზით.

4. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემთხვევაში მისი მოპოვება შესაძლებელია კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

მუხლი 5. მობილობა

1. პროფესიულ სტუდენტთა მობილობის ადმინისტრირებას ახორციელებს ცენტრის დირექტორი.

2. ერთი და იმავე საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მობილობა (მათ შორის, შიდა მობილობა) შესაძლებელია განხორციელდეს არაუგვიანეს შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სწავლის დასრულებამდე 1 თვით ადრე.

3. სხვადასხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მობილობის შემთხვევაში (მათ შორის, შიდა მობილობის დროს) პროფესიული სტუდენტის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვა შესაძლებელია განხორციელდეს არაუგვიანეს შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის დაწყებიდან 3 კვირის შემდეგ, აღნიშნული წესიდან გამონაკლისის თაობაზე გადაწყვეტილებას შესაბამისი გარემოებების გათვალისწინებით იღებს ცენტრის დირექტორი.

4. მობილობის უფლების მქონე პირი:

ა) პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სტუდენტი, რომლის ჩარიცხვა განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

ბ) პირი, რომელსაც მობილობის მსურველად რეგისტრაციის მომენტისათვის შეჩერებული აქვს სტუდენტის სტატუსი.

5. მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტი წერილობით მიმართავს ცენტრს შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის თაობაზე. განცხადებას თან უნდა ერთვოდეს იმ დოკუმენტის ასლი, რომლის საფუძველზეც პირი ჩარიცხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში და პროფესიული სტუდენტის პირად საქმეში არსებული სხვა დოკუმენტაციის ასლები. ცენტრის მიერ შესაძლებელია მოთხოვნილ იქნეს დამატებითი დოკუმენტაცია, რაც განცხადების რეგისტრაციისას ეცნობება მობილობის მსურველს და განესაზღვრება ვადა აღნიშნული დოკუმენტაციის წარმოსადგენად, დოკუმენტაციის დადგენილ ვადაში წარუდგენლობა პირისათვის მობილობაზე უარის თქმის საფუძველია.

6. მობილობის მსურველთა განცხადებების განხილვის მიზნით, ცენტრის დირექტორის ბრძანებით იქმნება შესაბამისი კომისია, რომელიც განიხილავს მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტის მიერ წარდგენილ დოკუმენტაციას და შესაბამის რეკომენდაციას უწევს ცენტრის დირექტორს პროფესიული სტუდენტის ჩარიცხვის ან ჩარიცხვაზე უარის თქმის შესახებ.

7. პროფესიული სტუდენტის მობილობის გზით ცენტრში ჩარიცხვასთან დაკავშირებით გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის გამოცემის გზით.

მუხლი 6. შიდა მობილობა

1. შიდა მობილობის ადმინისტრირებას ახორციელებს ცენტრი.

2. შიდა მობილობის უფლების მქონე პირი:

ა) ცენტრის პროფესიული სტუდენტი;

ბ) ცენტრის პროფესიული სტუდენტი, რომელსაც მობილობის მომენტისათვის შეჩერებული აქვს პროფესიული სტუდენტის სტატუსი.

3. შიდა მობილობა შეიძლება განხორციელდეს არაუგვიანეს შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სწავლის დასრულებამდე 1 თვით ადრე.

4. შიდა მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტი წერილობით მიმართავს ცენტრს შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის მოთხოვნით. ცენტრის მიერ შესაძლებელია მოთხოვნილ იქნეს დამატებითი დოკუმენტაცია, რაც განცხადების რეგისტრაციისას ეცნობება მობილობის მსურველს და განესაზღვრება ვადა აღნიშნული დოკუმენტაციის წარმოსადგენად, დოკუმენტაციის დადგენილ ვადაში წარუდგენლობა პირის მობილობაზე უარის თქმის საფუძველია.

5. შიდა მობილობის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი, რის თაობაზეც გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს.

მუხლი 7. მიღებული განათლების აღიარების წესი

1. ცენტრი ადგენს მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტის მიერ სხვა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის, ასევე შიდა მობილობის შემთხვევაში სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების ცენტრის იმ საგანმანათლებლო პროგრამებთან თავსებადობას, რომელზეც ხორციელდება მობილობა, რომელიც არ შეიძლება იყოს საგანმანათლებლო პროგრამის სრული მოცულობის 75%-ზე ნაკლები და იღებს გადაწყვეტილებას შესაბამისი კრედიტების აღიარების შესახებ.
2. აღიარებას ექვემდებარება საგანმანათლებლო დაწესებულების იმ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები, რომელზე ჩარიცხვა და სწავლება განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
3. შესაძლებელია ცენტრის მიერ დადგინდეს სტუდენტის მიერ გავლილი და ცენტრის საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კურსების შესაბამისობა მათ დასახელებაში არსებული სხვაობის მიუხედავად.
4. შიდა მობილობის ფარგლებში კრედიტების აღიარება ხდება ცენტრის მიერ. შიდა მობილობის ფარგლებში პროფესიული სტუდენტის შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის შესახებ ცენტრის დირექტორის მიერ გამოცემულ ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტში მიეთითება ინფორმაცია აღიარებული კრედიტების რაოდენობის შესახებ.
5. პროფესიული სტუდენტის მიერ სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული განათლების აღიარება ფორმდება ცენტრის დირექტორის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით აღიარებული კრედიტების შესახებ ინფორმაციის მითითებით.
6. ცენტრი უფლებამოსილია, ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შექმნილი შესაბამის კომისიის მიერ ჩატარებული გასაუბრების ან გამოცდის საფუძველზე დაადგინოს პირის პროფესიული განათლების შესაბამისი საფეხურისათვის პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული ცოდნისა და უნარების შემოწმება და მათი შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამასთან თავსებადობა. თავსებადობის არარსებობა შესაძლებელია გახდეს პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღებული განათლების აღიარებაზე უარის თქმის საფუძველი.

მუხლი 8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის, გაუქმების შემთხვევაში პროფესიული სტუდენტის

შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მექანიზმები

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში ცენტრი ახორციელებს პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებისათვის საჭირო კანონმდებლობით გათვალისწინებული ღონისძიებების გატარებას.
2. ცენტრის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, ცენტრი პროფესიულ სტუდენტთან შეთანხმებით უზრუნველყოფს მის გადაყვანას ცენტრის სხვა მონათესავე საგანმანათლებლო პროგრამაზე.
3. ცენტრში მონათესავე საგანმანათლებლო პროგრამის არარსებობის შემთხვევაში, ცენტრი პროფესიულ სტუდენტთან შეთანხმებით უზრუნველყოფს მის გადაყვანას იმ პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, რომელთანაც გაფორმებული აქვს მემორანდუმი ურთიერთთანამშრომლობის საერთო პირობების შესახებ.

მუხლი 9. საგანმანათლებლო პროგრამები და სასწავლო პროცესის ორგანიზება

1. ცენტრში სწავლება მიმდინარეობს ცენტრის დირექტორის მიერ გამოცემული ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით, ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროგრამების/პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისად.
2. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამების ან პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით გათვალისწინებული მოდულის ან მისი ნაწილის შეცვლის, მოდულის დამატების ან ამოღების შემთხვევაში გამოიცემა ბრძანება პროგრამებში შესაბამისი ცვლილებების შეტანის თაობაზე.
3. თითოეულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრულია პროგრამის მიზნები, მოცულობა, სწავლის შედეგები, მეთოდოლოგია და შესაბამისი კვალიფიკაცია. პროგრამა შედგენილია პროფესიული განათლების კრედიტების სისტემის შესაბამისად, აქვს თანმიმდევრული სტრუქტურა, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული სისტემა და შესაბამისი სასწავლო კურსების პროგრამები (სილაბუსები).

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში განსაზღვრულია მისანიჭებელი კვალიფიკაცია, მიზნები, მოცულობა, სწავლის შედეგები და სწავლებისა და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების მეთოდოლოგია მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.
5. პროფესიული სტუდენტის ყოველდღიური სასწავლო საქმიანობა საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში (დატვირთვა) მოიცავს 8 საკონტაქტო საათს (აკადემიური საათი - 50 წუთი), რომელთა შორის შესვენება 10 წუთია.
6. პროფესიული სტუდენტის ყოველდღიური სასწავლო საქმიანობა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში განისაზღვრება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით.
7. სასწავლო კვირაში სწავლება მიმდინარეობს სალექციო განრიგის მიხედვით, რომელიც შედგენილია შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამების სილაბუსებისა და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი შესაბამის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო გეგმების შესაბამისად.
8. სალექციო განრიგი მოიცავს შემდეგ მონაცემებს:
 - ა) საგნის/მოდულის დასახელება;
 - ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელების სახელი, გვარი;
 - გ) ლექციის დაწყებისა და დასრულების დრო.
9. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე/პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის დაწყების დრო და არდადეგები განისაზღვრება ცენტრის დირექტორის ადმინისტრაციული სამართლებრივი აქტით.

მუხლი 10. პროფესიული სტუდენტის გაცდენების ცენტრის მიერ საპატიოდ ჩათვლა

1. პროფესიული სტუდენტის/პროფესიული სტუდენტის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი მიმართვის საფუძველზე, ცენტრის დირექტორი უფლებამოსილია, მიიღოს გადაწყვეტილება ამ წესის მე-4 მუხლის პირველი პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნის (1/3-ის გაცდენა) კონკრეტული პროფესიული სტუდენტის მიმართ გაუვრცელებლობისა და გაცდენების საპატიოდ ჩათვლის თაობაზე.
2. პროფესიულ სტუდენტს გაცდენა ჩაეთვლება საპატიოდ, თუ გაცდენის მიზეზს წარმოადგენს პროფესიული სტუდენტის:
 - ა) საერთაშორისო სასპორტო, სახელოვნებო და სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობა, მოკლევადიანი ვიზიტით გამგზავრება საზღვარგარეთ სასწავლო საგანმანათლებლო მიზნებისთვის (მონაწილეობა ტრენინგებში, კონფერენციებში და ა.შ.), მაგრამ არაუმეტეს 10 სამუშაო დღისა;
 - ბ) ჯანმრთელობის მდგომარეობა (შესაბამისი დოკუმენტის გაცემიდან 10 სამუშაო დღეში წარმოადგენის შემთხვევაში);
 - გ) ოჯახური პირობები.
3. ამ მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული გარემოებების არსებობისას პროფესიულმა სტუდენტმა/პროფესიული სტუდენტის მშობელმა/კანონიერმა წარმომადგენელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი დაწესებულების მიერ გაცემული დოკუმენტი, ხოლო „გ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძველით პროფესიული სტუდენტის გაცდენების საპატიოდ ჩათვლის შესახებ გადაწყვეტილების მიიღება პროფესიული სტუდენტის/პროფესიული სტუდენტის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი მიმართვაში აღნიშნული გარემოებების შეფასებისა და ცენტრის უფლებამოსილი თანამშრომლის შესაბამისი რეკომენდაციის საფუძველზე.
4. პროფესიული სტუდენტის გაცდენების საპატიოდ ჩათვლის თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს ცენტრის დირექტორი.

მუხლი 11. ცენტრის მიერ ტრენინგ-კურსებისა და მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების წესი

1. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2012 წლის 10 სექტემბრის N176/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საზოგადოებრივი კოლეჯი „გლდანის პროფესიული მომზადების ცენტრის წესდებით“ დადგენილი წესის შესაბამისად, ცენტრი უფლებამოსილია, განახორციელოს სხვადასხვა ტრენინგ-კურსები, რომელსაც თან არ ახლავს კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტის გაცემა.
2. ცენტრი უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით განახორციელოს სხვადასხვა მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები, რომელთა დასრულების შემდეგ ცენტრის მიერ გაიცემა სერტიფიკატი, რომელიც ადასტურებს პირის მიერ შესაბამისი მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გავლის ან დასრულების ფაქტს.

3. შესაბამისი საგანმანათლებლო მომსახურების გაწევისა და მიღების შესახებ ხელშეკრულებები მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/ტრენინგ-კურსის მსმენელებთან და მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/ტრენინგ-კურსის განმახორციელებლებთან ფორმდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
4. ცენტრის მიერ ტრენინგ-კურსებისა და მოკლევადიანი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებასთან დაკავშირებული საორგანიზაციო და სხვა საკითხები რეგულირდება ცენტრის დირექტორის შესაბამისი ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტებით.

მუხლი 12. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა

1. ცენტრი აფასებს პროფესიული სტუდენტის ცოდნასა და უნარებს. შეფასებისას ყურადღება ექცევა სტუდენტის აქტიურობას ლექციაზე, მის ჩართულობას სწავლების პროცესში და შემოქმედებითობას.
2. კრედიტის მისაღებად პროფესიული სტუდენტის სასწავლო საქმიანობა თეორიის კომპონენტის ფარგლებში უნდა მოიცავდეს ლექციაზე დასწრებას/სამუშაო ჯგუფში მუშაობას, დამოუკიდებელ მეცადინეობას და გამოცდების მომზადება-ჩაბარებას, ხოლო პრაქტიკის კომპონენტის ფარგლებში - პრაქტიკულ მეცადინეობასა და საბოლოო გამოცდის ჩაბარებას.
3. კრედიტის მიღება შესაძლებელია მხოლოდ სილაბუსით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, რაც გამოიხატება შეფასების სისტემით გათვალისწინებული ერთ-ერთი დადებითი შეფასებით.
4. შეფასების სისტემა მოიცავს:
 - ა) ხუთი სახის დადებით შეფასებას:
 - ა.ა) (A) ფრიადი - მაქსიმალური შეფასების 91% და მეტი;
 - ა.ბ) (B) ძალიან კარგი - მაქსიმალური შეფასების 81-90%;
 - ა.გ) (C) კარგი - მაქსიმალური შეფასების 71-80%;
 - ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი - მაქსიმალური შეფასების 61-70%;
 - ა.ე) (E) საკმარისი - მაქსიმალური შეფასების 51-60%;
 - ბ. ორი სახის უარყოფით შეფასებას:
 - ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა - მაქსიმალური შეფასების 41-50%, რაც ნიშნავს, რომ პროფესიულ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება.
 - ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა - მაქსიმალური შეფასების 40% და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ პროფესიული სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.
5. პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების შეფასება ითვალისწინებს:
 - ა) ორ შუალედურ შეფასებას;
 - ბ) დასკვნითი გამოცდის შეფასებას.
6. დაუშვებელია პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების ერთჯერადად - მხოლოდ დასკვნითი გამოცდის საფუძველზე შეფასება.
7. სასწავლო კურსის მაქსიმალური შეფასება არის 100 ქულა. პროფესიულ სტუდენტს კვალიფიკაცია მიენიჭება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სილაბუსით გათვალისწინებულ ყველა სასწავლო კურსში 51 ქულიდან 100 ქულამდე შესაბამისი ქულის მიღების შემთხვევაში.
8. შუალედური და დასკვნითი გამოცდის შეფასება ხდება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სილაბუსით გათვალისწინებულ ვადაში. საბოლოო გამოცდაზე არ დაიშვება პროფესიული სტუდენტი, რომელსაც არ ექნება შუალედური შეფასებები.
9. პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს გავიდეს დამატებით დასკვნით ან შუალედურ გამოცდაზე შემდეგ შემთხვევებში:
 - ა) მე-12 მუხლის მე-4 პუნქტის „ბ.ა“ ქვეპუნქტით მიღებული შეფასების შემთხვევაში;
 - ბ) საერთაშორისო სასპორტო და სახელოვნებო ღონისძიებებში მონაწილეობის გამო;
 - გ) ჯანმრთელობის მდგომარეობის გამო;
 - დ) ოჯახური პირობების გამო.
10. დამატებით გამოცდაზე პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს გავიდეს შესაბამისი დასკვნითი/შუალედური გამოცდის ჩატარებიდან არანაკლებ 10 დღის ვადაში. დამატებითი გამოცდა პროფესიულ სტუდენტს დაენიშნება აღნიშნული ვადის გასვლიდან არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღის ვადაში.

11. ამ მუხლის მე-9 პუნქტის „ბ“ და „გ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული გარემოებების გათვალისწინებით დამატებითი გამოცდის დანიშვნის მოთხოვნით პროფესიულმა სტუდენტმა/პროფესიული სტუდენტის მშობელმა/კანონიერმა წარმომადგენელმა უნდა მიმართოს წერილობით ცენტრს და წარმოადგინოს შესაბამისი დაწესებულების მიერ გაცემული დოკუმენტი, ხოლო „დ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძველით პროფესიული სტუდენტისათვის დამატებითი გამოცდის დანიშვნის შესახებ გადაწყვეტილება მიიღება პროფესიული სტუდენტის/პროფესიული სტუდენტის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი მომართვაში აღნიშნული გარემოებების შეფასებისა და ცენტრის უფლებამოსილი თანამშრომლის შესაბამისი რეკომენდაციის საფუძველზე.

12. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში, კრედიტების განაწილების, პროფესიული სტუდენტის სასწავლო საქმიანობის (დატვირთვის) და პროფესიული სტუდენტის მიღწევის შეფასების წესი განისაზღვრება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტით ან/და მოდულით.

13. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტს შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით გათვალისწინებული სწავლის რომელიმე შედეგის დაუდასტურებლობის შემთხვევაში, შესაძლებლობა აქვს, შესაბამისი მოდულზე (რომელსაც აქვს შესაბამისი წინაპირობა) სწავლის დასრულებიდან 2 კვირის ვადაში განმეორებით დაადასტუროს შესაბამისი სწავლის შედეგი. აღნიშნულ ვადაში პროფესიული სტუდენტის მიერ 3 მცდელობის მიუხედავად სწავლის შესაბამისი შედეგის დაუდასტურებლობის შემთხვევაში, მან შესაბამისი მოდული/შედეგი უნდა გაიაროს ხელახლა.

14. თუ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი მოდული წარმოდგენილია წინაპირობის გარეშე, აღნიშნული მოდულის სწავლის შედეგის დაუდასტურებლობის შემთხვევაში, პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს სწავლის შედეგი დაადასტუროს შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულებამდე.

მუხლი 12¹. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების გასაჩივრების წესი

1. შუალედური/დასკვნითი გამოცდის/შედეგის შეფასება პროფესიულ სტუდენტს ეცნობება 5 დღის ვადაში.
2. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია შედეგების გაცნობიდან არაუგვიანეს 2 დღისა, წერილობითი საჩივარი წარადგინოს კოლეჯის კანცელარიაში, რომელიც შემდგომი რეაგირებისათვის გადაეცემა შესაბამისი საგნის/მოდულის პროფესიული განათლების მასწავლებელს იმავე ან მომდევნო სამუშაო დღეს.
3. შესაბამისი საგნის/მოდულის პროფესიული განათლების მასწავლებელი წერილობით საჩივარს განიხილავს 2 დღის ვადაში.
4. იმ შემთხვევაში, თუ პროფესიული სტუდენტის ნაშრომი (შუალედური/დასკვნითი გამოცდა, მოდულის შედეგი ან სხვა ნაშრომი) ფასდება მხოლოდ ერთი შემფასებლის მიერ და პროფესიული სტუდენტი არ ეთანხმება მიღებულ შეფასებას, მასთან და ხარისხის მართვის მენეჯერთან შეთანხმებით, შესაძლოა შემფასებლად გამოყოფილ იქნას კოლეჯის შესაბამისი დარგის/კომპტენციის მქონე სხვა პროფესიული განათლების მასწავლებელი, სხვა შემთხვევაში, კოლეჯის დირექტორი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება პროფესიული სტუდენტის შეფასების კომისიური წესით გადახედვის თაობაზე.
5. პროფესიული განათლების მასწავლებელი ვალდებულია შედეგის გაპროტესტების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს დაუსაბუთოს მიღებული შეფასების ობიექტურობა, უფლებამოსილია პროფესიული სტუდენტის შეფასება შეცვალოს (პროფესიული სტუდენტის სასარგებლოდ) ან დატოვოს ძალაში, თუ პროფესიული სტუდენტის მიერ წარდგენილი საჩივარი უსაფუძვლო ან დაუსაბუთოებელია.
6. პროტესტის დაკმაყოფილების შემთხვევაში, პროფესიული განათლების მასწავლებელი/კომისიის თავმჯდომარე კოლეჯის დირექტორის სახელზე წარადგენს სამსახურებრივ ბარათს ელექტრონულ ჟურნალში საგამოცდო ნიშნის კორექტირების თაობაზე საგნობრივი პროგრამის შემთხვევაში, ხოლო მოდულური პროგრამის შემთხვევაში - შესაბამის უწყისში.
7. ზოგადი ხასიათის წერილობითი საჩივარი, რომელშიც არგუმენტირებულად და მკაფიოდ არ იქნება განსაზღვრული თუ რას აპროტესტებს პროფესიული სტუდენტი, არ განიხილება. გადაწყვეტილება პროტესტის განუხილველად დატოვების შესახებ საბოლოოა და გასაჩივრებას არ ექვემდებარება.
8. პროტესტის განხილვის შედეგი პროფესიული სტუდენტისთვის ცნობილი გახდება წერილობითი საჩივრის წარდგენიდან 5 დღის ვადაში.
9. აღნიშნული წესი არ ვრცელდება სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის მე-12 მუხლის მე-14 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაზე.

მუხლი 13. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების პროფესიული სტუდენტების შეფასების შესახებ დოკუმენტაციის წარმოება

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების პროფესიული სტუდენტების მიერ სწავლის შედეგების მიღწევა დასტურდება მატერიალური სახით - მტკიცებულებებით, რომელთა სახეობები განისაზღვრება შესაბამისი მოდულური პროგრამებით.
2. მტკიცებულებათა შეროვება და პროფესიულ სტუდენტთა სწავლის შედეგების შეფასება მიმდინარეობს მთელი სასწავლო პროცესის განმავლობაში ან/და სწავლის დასრულებისას.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში შექმნილ მტკიცებულებათა ცენტრში სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას შენახვას და მათ ხელმისაწვდომობას უზრუნველყოფს ცენტრის ადმინისტრაცია.
4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში შექმნილი მტკიცებულებები ცენტრში დაცულია და ინახება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულებამდე, ხოლო უწყისები სწავლის შედეგების მიღწევის შესახებ ინახება მუდმივად.

მუხლი 14. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით გათვალისწინებული სასწავლო მიზნით გამოსაყენებელი მასალების შენახვისა და გამოყენების, სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი პროდუქტის შენახვისა და განკარგვის წესი

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით გათვალისწინებული სასწავლო მიზნით გამოსაყენებელი მასალების შექმნასა და შენახვას აწარმოებს ცენტრი.
2. პროფესიული სტუდენტების მიერ სასწავლო მასალების გამოყენება ხორციელდება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული მიზნით. პროფესიული სტუდენტების მიერ სასწავლო მასალების გამოყენების პროცესს მეთვალყურეობას უწევს შესაბამისი მოდულის განმახორციელებელი პირი.
3. სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი პროდუქტის შენახვას ცენტრში სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას უზრუნველყოფს ცენტრის ადმინისტრაცია.
4. იმ შემთხვევაში, თუ სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი პროდუქტი წარმოადგენს პროფესიულ სტუდენტთა მიერ სწავლის შედეგების მიღწევის დამადასტურებელ მტკიცებულებას, შესაძლებელია, ამ წესის 13-ე მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული ვადით ცენტრში ინახებოდეს იმ ვიდეო ან/და ფოტო ან სხვა მასალის სახით, რომელშიც ასახულია ზემოთაღნიშნული მტკიცებულება.